Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова
ФГБОУ ВО Донской ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета БиСТ
_____ Носкова Е.А.
« 23 » августа 2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины Бухгалтерский и управленческий учет
(наименование учебной дисциплины)

Направление(я) подготовки 38.03.01 Экономика
(код, полное наименование направления подготовки)

Направленность (и) Экономика предприятий и организаций
(полное наименование направленности ОПОП направления подготовки)

Уровень образования высшее образование - бакалавриат
(бакалавриат, магистратура)

Форма(ы) обучения очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Факультет Экономики и управления, ЭиУ
(полное наименование факультета, сокращённое)

Кафедра Экономики, Э
(полное, сокращенное наименование кафедры)

Составлена с учётом требований ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки, 38.03.01 Экономика
(шифр и наименование направления подготовки)

утверждённого приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015г. №1327
(дата утверждения ФГОС ВО, № приказа)

Разработчик (и)

(должность, кафедра)	(подпись)	(Ф.И.О.)
Доц. каф. Э		Жукова Т.В.
(должность, кафедра)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Обсуждена и согласована:

Кафедра Э — протокол № 10 от « 21 » июня 2016 г.
(сокращенное наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ (подпись) Андрющенко О.Г. (Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой _____ (подпись) Чалая С.В. (Ф.И.О.)

Учебно-методическая комиссия факультета — протокол № 10 от « 30» июня 2016 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
НИМИ
Сертификат: 00E8E984813F213F5A27438629844A9AD9
Владелец: Мельник Татьяна Владимировна
Действителен: с 09.10.2023 до 01.01.2025

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова
ФГБОУ ВО Донской ГАУ

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета БиСТ
_____Носкова Е.А.
« 23 » августа 2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины Бухгалтерский и управленческий учет
(наименование учебной дисциплины)

Направление(я) подготовки 38.03.01 Экономика
(код, полное наименование направления подготовки)

Направленность (и) Экономика предприятий и организаций
(полное наименование направленности ОПОП направления подготовки)

Уровень образования высшее образование - бакалавриат
(бакалавриат, магистратура)

Форма(ы) обучения очная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Факультет Экономики и управления, ЭиУ
(полное наименование факультета, сокращённое)

Кафедра Экономики, Э
(полное, сокращенное наименование кафедры)

Составлена с учётом требований ФГОС ВО по направлению(ям) подготовки, 38.03.01 Экономика
(шифр и наименование направления подготовки)

утверждённого приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015г. №1327
(дата утверждения ФГОС ВО, № приказа)

Разработчик (и)

(должность, кафедра)	(подпись)	(Ф.И.О.)
		.
Доц. каф. Э		Жукова Т.В.

Обсуждена и согласована:

Кафедра Э — протокол № 10 от « 21 » июня 2016 г.
(сокращенное наименование кафедры)

Заведующий кафедрой _____ (подпись) Андрющенко О.Г. (Ф.И.О.)

Заведующая библиотекой _____ (подпись) Чалая С.В. (Ф.И.О.)

Учебно-методическая комиссия факультета протокол № 10 от « 30» июня 2016 г.

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Планируемые результаты обучения по дисциплине направлены на формирование следующих компетенций образовательной программы направление подготовки 38.03.01 Экономика направленность Экономика предприятий и организаций:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

Соотношение планируемых результатов обучения по дисциплине с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Планируемые результаты обучения (этапы формирования компетенций)	**Компетенции**
Знать:	
- общепринятые принципы бухгалтерского учета; - основные концепции бухгалтерского учёта и современной мировой бухгалтерской практики; - организацию бухгалтерского учета на предприятиях различных организационно-правовых форм и сфер деятельности на основе действующих нормативных актов и международных стандартов учета.	ОК-6, ОПК-1, ОПК-2
Уметь:	
- организовать и вести бухгалтерский учет капитала, резервов и займов, ресурсов доходов и расходов и исчислять показатели, характеризующие результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятий – экономических субъектов предпринимательской деятельности, на основе действующего законодательства, учетной политики предприятия и международных стандартов бухгалтерской отчетности; - оформлять первичные документы, вести учетные регистры применительно к действующим формам учета; - определять финансовые результаты; - составлять финансовую отчетность и рассчитывать показатели, её формируемые.	ОК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-8
Навык: - использования форм ведения бухгалтерского и управленческого учета с использованием информационных технологий. ***Опыт деятельности:*** - отражать факты хозяйственной жизни в бухгалтерском учете организации; - группировка фактов хозяйственной деятельности (жизни), отражение информации в первичных документах и регистрацию в текущем учете; - составлять финансовую отчетность организации.	ОПК-2, ПК-5, ПК-8

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Предшествующие и последующие дисциплины (компоненты образовательной программы) формирующие указанные компетенции.

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (компоненты ОП), формирующие данную компетенцию	Последующие и параллельно изучаемые дисциплины (компоненты ОП), формирующие данную компетенцию
ОК-6	Правоведение Документирование управленческой деятельности Правовые основы предпринимательской деятельности	Деньги, кредит, банки Финансы Управление качеством на предприятии Оценка и управление стоимостью предприятия Организация предпринимательской деятельности Основы предпринимательства Страхование деятельности предприятий Страховое дело Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-1	Методы оптимальных решений Экономико-математические методы Управление базами данных Информационные технологии в экономике	Эконометрика Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная технологическая практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-2	Макроэкономика Статистика Экономико-математические методы Управление базами данных Экономическая география и регионалистика Информационные технологии в экономике Государственное регулирование экономики Технологические основы деятельности предприятий водного хозяйства Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Производственная практика - научно-исследовательская работа Экология	Деньги, кредит, банки Теория отраслевых рынков Экономика предприятия Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия Управление качеством на предприятии Экономическая оценка инвестиций Экономика предприятий АПК Маркетинг Ценообразование в организации Ценообразование в отраслях Экономика предприятий ЖКХ Экономика предприятий водного хозяйства Организация производства на предприятии Организация и планирование строительного производства Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная технологическая практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-1	Статистика Теория организации Организационное поведение Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	Теория отраслевых рынков Экономика предприятия Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия Организация и оплата труда на предприятии Экономическая оценка инвестиций Экономика предприятий АПК Маркетинг Управление человеческими ресурсами в организации Ценообразование в организации Ценообразование в отраслях Экономика предприятий ЖКХ Экономика предприятий водного хозяйства Экономика строительных организаций Сметное дело Организация производства на предприятии Налогообложение организаций Аудит Организация и планирование строительного производства Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная технологическая практика Преддипломная практика Защита выпускной

		квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты Антикризисное управление
ПК-2	Микроэкономика Статистика Правовые основы предпринимательской деятельности Экология Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Производственная практика - научно-исследовательская работа	Страхование деятельности предприятий Страховое дело Деньги, кредит, банки Экономика предприятия Организация и оплата труда на предприятии Экономическая оценка инвестиций Оценка и управление стоимостью предприятия Экономика предприятий АПК Ценообразование в организации Ценообразование в отраслях Экономика строительных организаций Сметное дело Финансовый менеджмент Управление корпоративными финансами Экономика предприятий ЖКХ Экономика предприятий водного хозяйства Налогообложение организаций Аудит Организация предпринимательской деятельности Основы предпринимательства Организация производства на предприятии Организация и планирование строительного производства Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная технологическая практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты Антикризисное управление
ПК-5	Теория организации Организационное поведение	Деньги, кредит, банки Экономика предприятия Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия Управление качеством на предприятии Планирование на предприятии Логистика Экономика предприятий АПК Стратегический менеджмент на предприятии Управление человеческими ресурсами в организации Маркетинг Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов Финансовый менеджмент Управление корпоративными финансами Экономика предприятий ЖКХ Экономика предприятий водного хозяйства Налогообложение организаций Аудит Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Производственная технологическая практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-8	Системный анализ Управление базами данных Информационные технологии в экономике Моделирование производственных процессов Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Производственная практика - научно-исследовательская работа	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия Оценка и управление стоимостью предприятия Функционально-стоимостной анализ бизнес-процессов Экономика строительных организаций Сметное дело Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Вид учебной работы		Трудоемкость в часах				
		Очная форма			***Заочная форма***	
		семестр			*курс*	
		5	6	Итого	3	Итого
Аудиторная (контактная) работа (всего) в том числе:		28	42	70	18	18
Лекции		14	14	28	4	4
Лабораторные работы (ЛР)			14	14	6	6
Практические занятия (ПЗ)		14	14	28	8	8
Семинары (С)						
Самостоятельная работа (всего) в том числе:		44	66	110	189	189
Курсовой проект (работа)			6	6	20	20
Расчётно-графическая работа						
Реферат						
Контрольная работа						
Другие виды самостоятельной работы		44	60	104	169	169
Подготовка к зачету						
Подготовка и сдача экзамена			36	36	9	9
Общая трудоёмкость	**часов**	72	144	216	216	216
	ЗЕТ	2	4	6	6	6
Формы контроля по дисциплине:						
- экзамен, зачёт		зачет	экзамен	зачет, экзамен	экзамен	экзамен
- курсовой проект (КП), курсовая работа (КР), расчётно - графическая (РГР), реферат (Реф), контрольная работа (Контр.), шт.		-	курсовая работа	курсовая работа	курсовая работа	курсовая работа

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Очная форма обучения

4.1.1 Разделы (темы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины		семестр	Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах)						Итого
				аудиторные			СРС		Итоговый контроль	
				Лекции	Лаборат. занятия	Практич. занятия (семинары)	Курсовой П / Р, РГР, реферат	Другие виды СРС		
1	Теория бухгалтерского учета		5	14		14		44		72
2	Бухгалтерский и управленческий учет		6	14	14	14		60		102
	Выполнение КР						6			6
Подготовка к итоговому контролю		зачёт	5							
		экзамен	6						36	36
ВСЕГО:				28	14	28	6	104	36	216

4.1.2 Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Темы и содержание лекций	Трудоемкость (час.)	Форма контроля (ПК)
1	5	**1.1-1.2 Концепции и категории финансового учета** Системы учета в РФ. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета. Учетная политика организации. Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Метод бухгалтерского учета.	4	ПК-1
		1.3-1.4 Бухгалтерский баланс. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Требования к балансу. Функции бухгалтерского баланса. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые хозяйственными операциями.	4	ПК-1
		1.5-1.6 Счета и двойная запись. Содержание и строение счетов бухгалтерского учета. Двойная запись и корреспонденция счетов. Синтетические и аналитические счета, их назначение, особенности и взаимосвязь. Понятие о субсчетах. Оборотный баланс. Понятие о Плане счетов бухгалтерского учета.	4	ПК-1
		1.7 Учет основных средств и нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Понятие, классификация и оценка основных средств. Синтетический учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет ремонта основных средств. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Синтетический учет приобретения и заготовления материалов. Синтетический учет выбытия материалов.	2	ПК-2
2	6	**2.1 Учет расчетов по оплате труда.** Обобщение и группировка данных по учету труда и заработной платы. Синтетический учет заработной платы и связанных с ней расчетов. Учет отчислений от оплаты труда.	2	ПК-1
		2.2 Учет затрат на производство продукции (работ, услуг). Учет готовой продукции и её продажи. Учет затрат основного производства. Учет общепроизводственных расходов. Учет общехозяйственных расходов. Готовая продукция и ее оценка. Синтетический учет готовой продукции. Учет продажи готовой продукции.	2	ПК-1
		2.3Учет денежных средств. Учет расчетных операций. Учет кассовых операций и денежных документов. Учет операций по расчетному счету и специальным счетам в банках. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам.	2	ПК-1
		2.4 Учет финансовых результатов. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Учет прибылей и убытков. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).	2	ПК-1
		2.5 Задачи и принципы организации управленческого учета. Цель и задачи управленческого учета. Необходимость в ведении управленческого учета. Предмет и метод управленческого учета. Объекты управленческого учета. Принципы организации	2	ПК-2

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Темы и содержание лекций	Трудоемкость (час.)	Форма контроля (ПК)
		управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.		
		2.6 Понятие и характеристики центров ответственности. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости. Центры ответственности и учет затрат. Система учета по центрам ответственности. Внутренняя управленческая отчетность. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный, попередельный, позаказный, калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости. Калькулирование фактической себестоимости. Нормативный метод учета и калькулирования.	2	ПК-2
		2.7 Бухгалтерская отчетность. Понятие, состав бухгалтерской отчетности. Варианты формирования бухгалтерской отчетности. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. Основные этапы процедуры составления бухгалтерской отчетности.	2	ПК-3

4.1.3 Практические занятия (семинары)

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Тематика и содержание практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	Формы контроля (ТК)
1	5	1.1 Классификация имущества предприятия.	2	ТК-1
		1.2 Бухгалтерский баланс	2	ТК-1
		1.3 Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями	2	ТК-1
		1.4 Бухгалтерские счета и двойная запись	2	ТК-2
		1.5 Синтетические и аналитические счета, их назначение, особенности и взаимосвязь.	2	ТК-2
		1.6 Учет основных средств	2	ТК-3
		1.7 Учет материалов	2	ТК-3
2	6	2.1 Учет расчетов по оплате труда	2	ТК-1
		2.2 Учет затрат на производство продукции. Учет готовой продукции и ее продажи	2	ТК-1
		2.3 Учет денежных средств. Учет расчетных операций	2	ТК-2
		2.4 Учет финансовых результатов	2	ТК-2
		2.5Нормативный метод учета и калькулирования.	2	ТК-3
		2.6 Калькулирование фактической себестоимости	2	ТК-3
		2.7 Составление бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах	2	ТК-3

4.1.4 Лабораторные занятия

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)	Форма контроля
2	6	2.8 Учет поступления основных средств. Учет выбытия основных средств (использование программы 1С Бухгалтерия предприятия)	2	Контроль выполнения заданий в форме проведения документов в программе 1С: Бухгалтерия (ТК-3)
		2.9 Учет материально-производственных запасов. Передача материалов в производство (использование программы 1С Бухгалтерия предприятия)	2	
		2.10 Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет удержаний из заработной платы работников(использование программы 1С Бухгалтерия предприятия)	2	
		2.11 Учет операций по расчетному счету в банке (использование программы 1С Бухгалтерия предприятия)	2	
		2.12 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами (использование программы 1С Бухгалтерия предприятия)	2	
		2.13 Реализация услуг. Закрытие месяца (использование программы 1С Бухгалтерия предприятия)	2	
		2.14 Формирование отчетов (использование программы 1С Бухгалтерия предприятия)	2	

4.1.5 Самостоятельная работа

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Виды и содержание самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения работы (ПК, ТК, ИК)
1	5	1. Классификация счетов бухгалтерского учета.	4	
		2. Документация хозяйственных операций, учетные регистры и формы ведения бухгалтерского учета	4	
		3. Учетная политика организации	6	
		4. Организация бухгалтерского учета на предприятии	6	ТК-1
		5. Документальное оформление и аналитический учет поступления и выбытия основных средств.	6	
		6. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Синтетический учет поступления и создания нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов.	6	
		7. Документальное оформление движения материалов. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Учет транспортно-заготовительных расходов. Особенности учета спецоснастки и спецодежды.	12	ПК-2

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	семестр	Виды и содержание самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (час.)	Контроль выполнения работы (ПК, ТК, ИК)
2	6	1. Учет личного состава работников. Организация учета использования рабочего времени. Документальное оформление и начисление заработной платы при нормальных условиях труда. Документальное оформление и расчет доплат в связи с отклонениями от нормальных условий работы. Удержания из заработной платы.	5	
		2. Понятие, классификация и признание расходов организации в бухгалтерском учете. Учет затрат вспомогательных производств. Учет брака в производстве.	6	ТК-1
		3. Учет расходов на продажу. Учет выполненных этапов по незавершенным работам.	7	
		4. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Финансовые вложения в уставный капитал другой организации. Финансовые вложения в долговые ценные бумаги. Финансовые вложения в виде предоставленного займа.	6	ПК-1
		5. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	6	
		6. Учет уставного (складочного) капитала (фонда). Учет собственных акций (долей), выкупленных обществом. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет целевого финансирования.	6	
		7. Учет доходов и расходов от прочих операций. Регулирование доходов и расходов.	6	ТК-2
		8. Себестоимость продукции: ее состав и виды. Роль калькулирования себестоимости в управлении производством. Функционально-стоимостной метод калькулирования. Бюджетирование в системе планирования организации. Определение бюджета. Особенности бюджетов, функции бюджетирования. Типы бюджетов. Этапы составления бюджета предприятия. Контроль за исполнением бюджета.	5	ПК-2
		9. Адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности.	7	ТК-3
		10. Выполнение курсовой работы: - Заполнение баланса на начало отчетного периода. - Журнал регистрации хозяйственных операций и расчеты к ним. - Заполнение журналов-ордеров. - Заполнение Главной книги. - Составление оборотной ведомости по счетам синтетического учета. - Заполнение баланса на конец отчетного периода. - Заполнение отчета о финансовых результатах.	6	ПК-3
Подготовка к итоговому контролю (экзамен)			36	ИК

4.2 Заочная форма обучения

4.2.1 Разделы (темы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины		курс	Виды учебной работы и трудоёмкость (в часах)						Итого
				аудиторные			СРС		Итоговый контроль	
				Лекции	Лаборат. занятия	Практич. занятия (семинары)	Курсовой П / Р, Контр. работа	Другие виды СРС		
1	Теория бухгалтерского учета		3	2	-	4	-	30	-	36
2	Бухгалтерский и управленческий учет		3	2	6	4	-	139	-	151
3	Выполнение КР		3	-	-	-	20	-	-	20
Подготовка к итоговому контролю		зачёт	-	-	-	-	-	-	-	-
		экзамен	3	-	-	-	-	-	9	9
ВСЕГО:				4	6	8	20	169	9	216

4.2.2 Содержание разделов дисциплины (по лекциям)

№ раздела дисциплины из табл. 4.2.1	курс	Темы и содержание лекций	Трудоемкость (час.)
1	3	**1. Основы теории бухгалтерского учета.** Сущность и основные задачи бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их классификация. Метод бухгалтерского учета. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса. Виды бухгалтерских балансов. Требования к балансу. Функции бухгалтерского баланса. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые хозяйственными операциями. Двойная запись и корреспонденция счетов.	2
2	3	**1. Учет основных средств. Учет материально-производственных запасов. Учет расчетов по оплате труда. Задачи и принципы организации управленческого учета.** Понятие, классификация и оценка основных средств. Синтетический учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет ремонта основных средств. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Синтетический учет приобретения и заготовления материалов. Синтетический учет выбытия материалов. Обобщение и группировка данных по учету труда и заработной платы. Синтетический учет заработной платы и связанных с ней расчетов. Учет отчислений от оплаты труда. Предмет и метод управленческого учета. Объекты управленческого учета.	2

4.2.3 Практические занятия (семинары)

№ раздела дисциплины из табл. 4.2.1	Курс	Тематика и содержание практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	3	1.1 Классификация имущества предприятия. Бухгалтерский баланс.	2
		1.2 Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями. Бухгалтерские счета и двойная запись. Синтетические и аналитические счета, их назначение, особенности и взаимосвязь.	2
2	3	2.1 Учет основных средств. Учет материалов. Учет расчетов по оплате труда.	2
		2.2 Учет затрат на производство продукции. Учет готовой продукции и ее продажи. Калькулирование фактической себестоимости.	2

4.2.4 Лабораторные занятия

№ раздела дисциплины из табл. 4.2.1	курс	Наименование лабораторных работ	Трудоемкость (час.)
2	3	1. Учет поступления основных средств. Учет выбытия основных средств. Учет материально-производственных запасов. Передача материалов в производство. (использование программы 1С Бухгалтерия предприятия)	4
		2. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет удержаний из заработной платы работников. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Закрытие месяца (использование программы 1С Бухгалтерия предприятия)	2

4.2.5 Самостоятельная работа

№ раздела дисциплины из табл. 4.1.1	курс	Виды и содержание самостоятельной работы студентов	Трудоемкость (час.)
1-3	3	Работа с электронной библиотекой (подготовка к лекциям, практике, лабораторным работам, компьютерному тестированию, круглому столу)	169
1-3	3	Выполнение курсовой работы	20
Подготовка к итоговому контролю (экзамен)			9

4.3 Соответствие компетенций, формируемых при изучении дисциплины, и видов занятий

Перечень компетенций	Виды занятий				
	лекции	лабораторные занятия	практические (семинарские) занятия	КП, КР, РГР, Реф., Контр. работа	СРС
ОК-6	+	+	+	+	+
ОПК-1	+	+	+	+	+
ОПК-2	+	+	+	+	+
ПК-1	+	+	+	+	+
ПК-2	+	+	+	+	+
ПК-5	+	+	+	+	+
ПК-8	+	+	+	+	+

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ИНТЕРАКТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ

Методы, формы	Лекции (час)	Практические/ семинарские занятия (час)	Лабораторные занятия (час)	Всего
Интерактивная лекция (с использованием слайдов), круглый стол	4/0 10/4	-	-	14/4
Использование компьютерного тестирования для текущего контроля освоения студентами знаний, умений, навыков по дисциплине	-	8/4	-	8/4
Использование программы 1С Бухгалтерия предприятия	-	-	14/4	14/4
Тренинги	-	2/0		2
Case-study (анализ конкретных ситуаций)	-	4/0	-	4
Итого интерактивных занятий	**14/4**	**14/4**	**14/4**	**42/12**

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

2. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Сост.: Т.В. Жукова, М.С. Каплина; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2015. ЖМД; PDF; 0,96 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro.–Загл. с экрана.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса.

2. Виды бухгалтерских балансов.

3. Требования к балансу. Функции бухгалтерского баланса.

4. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые хозяйственными операциями.

5. Содержание и строение счетов бухгалтерского учета. Связь счетов бухгалтерского учета с бухгалтерским балансом. Отличия между счетами и балансом.

6. Двойная запись и корреспонденция счетов.

7. Синтетические и аналитические счета, их назначение, особенности и взаимосвязь. Понятие о субсчетах.

8. Содержание оборотной ведомости по синтетическим счетам. Признаки правильно составленной оборотной ведомости по синтетическим счетам. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.

9. Понятие о Плане счетов бухгалтерского учета.

10. Первичные документы, их назначение. Порядок обработки документов в бухгалтерии: проверка, таксировка, обобщение (группировка), разметка. Порядок хранения документов на предприятии. Понятие документооборота.

11. Понятие и требования, предъявляемые к учетным регистрам. Способы исправления ошибок: корректурный, способ дополнительных проводок, «красное сторно».

12. Состав учетных регистров и последовательность записи в них при журнально-

ордерной форме учета. Преимущества и недостатки, область применения журнально-ордерной формы учета.

13. Учетная политика организации.

14. Организация бухгалтерского учета на предприятии.

15. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств. Понятие, классификация и оценка основных средств в бухгалтерском учете. Первоначальная, восстановительная (текущая) и остаточная стоимость.

16. Документальное оформление и аналитический учет поступления и выбытия основных средств.

17. Синтетический учет поступления основных средств. Счета 07 Оборудование к установке», 08 «Вложения во внеоборотные активы», 01 «Основные средства».

18. Синтетический учет выбытия основных средств. Счет 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств».

19. Определение финансового результата от выбытия объектов основных средств. Счет 91 «Прочие доходы и расходы».

20. Факторы, учитываемые при начислении амортизации по объекту основных средств. Понятие амортизируемой стоимости объекта, срока полезного использования объекта. Применяемые способы начисления амортизации для целей бухгалтерского учета: линейный способ, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

21. Синтетический учет амортизации основных средств. Счет 02 «Амортизация основных средств».

22. Учет затрат на ремонт основных средств подрядным и хозяйственным способом.

23. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.

24. Синтетический учет поступления и создания нематериальных активов. Счет 08 «Внеоборотные активы», субсчет «Приобретение нематериальных активов», счет 04 «Нематериальные активы».

25. Учет амортизации нематериальных активов. Счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

26. Учет выбытия нематериальных активов. Формирование финансового результата от выбытия нематериальных активов.

27. Основные нормативные документы, регулирующие учет материально-производственных запасов. Понятие и классификация материально-производственных запасов.

28. Оценка материалов при их приобретении и заготовлении. Понятие фактической себестоимости и учетной цены.

29. Оценка материалов при их отпуске в производство и ином выбытии. Характеристика способов оценки по себестоимости каждой единицы, средней себестоимости, ФИФО.

30. Документальное оформление движения материалов.

31. Синтетический учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы».

32. Синтетический учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы» и дополнительных счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

33. Учет транспортно-заготовительных расходов.

34. Синтетический учет выбытия материалов.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена:

1. Удержания из заработной платы работника: обязательные, по инициативе предприятия, по инициативе работника. Учет налога на доходы физических лиц.

2. Синтетический учет заработной платы и связанных с ней расчетов. Счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

3. Синтетический учет страховых взносов. Счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

4. Учет затрат основного производства. Счет 20 «Основное производство».

5. Учет затрат вспомогательных производств. Счет 23 «Вспомогательные производства».

6. Учет общепроизводственных расходов Счет 25 ««Общепроизводственные расходы».

7. Учет общехозяйственных расходов. Счет 26 «Общехозяйственные расходы».

8. Учет брака в производстве. Счет 28 «Брак в производстве».

9. Готовая продукция и её оценка при поступлении из производства и отгрузке потребителю.

10. Синтетический учет готовой продукции с использованием счета 43 «Готовая продукция».

11. Синтетический учет готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

12. Учет расходов на продажу. Счет 44 «Расходы на продажу».

13. Учет продажи готовой продукции по мере ее отгрузки и по мере оплаты, с использованием и без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

14. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

15. Учет кассовых операций и денежных документов. Счет 50 «Касса».

16. Синтетический учет операций по расчетным счетам. Счет 51 «Расчетные счета».

17. Синтетический учет операций по специальным счетам в банке. Счет 55 «Специальные счета в банках», субсчета 55-1 «Аккредитивы»; 55-2 «Чековые книжки»; 55-3 «Депозитные счета» и др.

18. Синтетический учет операций по валютным счетам. Счет 52 «Валютные счета», субсчета52-1 «Транзитные валютные счета»; 52-2 «Текущие валютные счета»; 52-3 «Валютные счета за рубежом».

19. Понятие и классификация финансовых вложений. Способыоценки: первоначальная оценка финансовых вложений; последующая оценка финансовых вложений; оценка финансовых вложений при их выбытии.

20. Финансовые вложения в уставный капитал другой организации. Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-1 «Паи и акции». Синтетический учет доходов в виде дивидендов по акциям.

21. Финансовые вложения в долговые ценные бумаги. Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-2 «Долговые ценные бумаги». Синтетический учет приобретения и погашения облигаций. Синтетический учет доходов в виде дисконта, либо в виде процентов по облигациям.

22. Финансовые вложения в виде предоставленного займа Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-3 «Предоставленные займы». Синтетический учет доходов в виде процентов по предоставленным займам.

23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

24. Учет расходов по займам и кредитам. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Порядок учета основной суммы задолженности по полученным займам, кредитам, выданным заемным обязательствам.

25. Учет расходов по займам и кредитам. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Установление состава и порядка признания расходов по займам и кредитам.

26. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Счет 68 «Расчеты по налогам и сборам».

27. Учет расчетов с подотчетными лицами. Счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

28. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Счет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», субсчета73-1 «Расчеты по предоставленным займам»; 73-1 «Расчеты по предоставленным займам»; 73-2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» и др.

29. Учет расчетов **с р**азными дебиторами и кредиторами. Счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет76-1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию», субсчет76-4 «Расчеты по депонированным суммам».

30. Учет уставного (складочного) капитала (фонда). Счет 80 «Уставный капитал».

31. Учет резервного капитала. Счет 82 «Резервный капитал».

32. Учет добавочного капитала. Счет 83 «Добавочный капитал».

33. Учет целевого финансирования. Счет 86 «Целевое финансирование».

34. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Счет 90 «продажи».

35. Учет доходов и расходов от прочих операций. Счет 91 «Прочие доходы и расходы», субсчета91-1 «Прочие доходы», 91-2 «Прочие расходы», 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов».

36. Учет прибылей и убытков. Счет 99 «Прибыли и убытки». Понятие реформации баланса.

37. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

38. Понятие, состав, адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности.

39. Понятие, сущность и принципы управленческого учета.

40. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.

41. Центры ответственности и учет затрат.

42. Система учета по центрам ответственности.

43. Внутренняя управленческая отчетность.

44. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный.

45. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попередельный.

46. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: позаказный.

47. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости.

48. Калькулирование фактической себестоимости.

49. Нормативный метод учета и калькулирования.

По дисциплине формами **текущего контроля** являются:

В 5 семестре - для контроля освоения теоретических знаний в течение семестра проводятся два промежуточных контроля (**ПК1, ПК2**):

ПК1–тестирование по теории бухгалтерского учета (темы 1.1-1.6).

ПК2– тестирование по бухгалтерскому учету на предприятии (темы 1.7).

- для оценки практических знаний в течение семестра проводятся три текущих контроля (**ТК1, ТК2, ТК3**):

ТК1, **ТК2, ТК3 –** устные ответы на практических занятиях.

Итоговый контроль (ИК) – **зачет**.

В 6 семестре - для контроля освоения теоретических знаний в течение семестра проводятся три промежуточных контроля (**ПК1, ПК2, ПК3**):

ПК1–контрольная работа по бухгалтерскому учету (тема 2.1-2.4)

ПК2– контрольная работа по управленческому учету (темы 2.5-2.6).

ПК3 – защита курсовой работы.

- для оценки практических знаний в течение семестра проводятся три текущих контроля (**ТК1, ТК2, ТК3**):

ТК1, **ТК2, ТК3–** устные ответы на практических занятиях.

Итоговый контроль (ИК) – **экзамен**.

Курсовая работа студентов очной и заочной формы обучения

1 Часть – теоретическая

Вопросы для подготовки к теоретической части:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета РФ.
2. Отчетность предприятия. Особенности и варианты формирования. Состав отчетности разных организационно-правовых форм деятельности.
3. Документы, регулирующие порядок учета собственного капитала организации. Учет уставного (складочного) капитала (фонда). Счет 80 «Уставный капитал». Учет резервного капитала. Счет 82 «Резервный капитал». Учет добавочного капитала. Счет 83 «Добавочный капитал». Учет целевого финансирования. Счет 86 «Целевое финансирование».
4. Двойная запись и корреспонденция счетов. Порядок записи фактов хозяйственной жизни по счетам бухгалтерского учета. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые фактами хозяйственной жизни.
5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью при оформлении нулевой балансовой отчетности.
6. Понятие персонифицированного учета. Пенсионное страхование страховой и накопительной части трудовой пенсии.

7. Учетная политика организаций. Основные аспекты формирования учетной политики организации.

8. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств. Оценка стоимости основных средств. Цель переоценки объектов основных средств.

9. Современное состояние и перспективы развития экономического финансового анализа.

10. Учет поступления и выбытия основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств.

11. Понятие, задачи управленческого учета. Внутренняя управленческая отчетность.

12. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный, попередельный, позаказный, калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости.

13. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Отражение в бухгалтерском учете начисленной амортизации основных средств. Инвентаризация основных средств.

14. Оценка материалов при их приобретении и заготовлении. Понятие фактической себестоимости и учетной цены. Документальное оформление движения материалов.

15. Документы, регулирующие порядок ведения кассовых операций. Учет кассовых операций и денежных документов. Расчет лимита остатка денежных средств в кассе.

16. Документы, регулирующие порядок проведения инвентаризаций. Инвентаризация денежных средств.

17. Понятие и классификация финансовых вложений. Способы оценки: первоначальная оценка финансовых вложений; последующая оценка финансовых вложений; оценка финансовых вложений при их выбытии. Финансовые вложения в уставный капитал другой организации. Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-1 «Паи и акции». Синтетический учет доходов в виде дивидендов по акциям.

18. Учет расчетных операций (поставщики и подрядчики, кредиты и займы, налоговые платежи, внебюджетные платежи, прочие дебиторы и кредиторы).

19. Требования, предъявляемые к первичным документам и учетным регистрам. Способы исправления ошибок: корректурный, способ дополнительных проводок, «красноесторно».

20. Калькулирование полной производственной себестоимости. Счета учета затрат, их характеристика. Методы распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов между видами изделий. Учет не зачтенного производства.

21. Понятие финансовых результатов (учет доходов и расходов от обычных видов деятельности, учет доходов и расходов от прочих операций, учет прибылей и убытков, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)).

22. Связь бухгалтерского и налогового учета при расчете по налогу на прибыль организаций в соответствии с ПБУ 18/02 и гл. 25 НК РФ

23. Документальное оформление движения материалов. Учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10, 15 и 16.Учет выбытия материалов.

24. Теоретические основы финансового анализа. Содержание и виды финансового анализа. Система показателей финансового анализа.

25. Методика финансового анализа. Экспресс-анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

26. Задачи учета труда и его оплаты. Оформление трудовых отношений с работниками. Учет личного состава работников. Учет заработной платы и связанных с ней расчетов. Удержания из заработной платы работников организации.

27. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.

28. Безналичная система оплаты труда, смешанная форма оплаты труда. Доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера.

29. Инвентаризация расчетов с персоналом и раскрытие информации о расчетах с персоналом в бухгалтерской отчетности.

30. Основные задачи учета производственных затрат. Понятие затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация затрат на производство. Методы учета затрат. Группировка затрат на производство.

31. Нормативное регулирование готовой продукции. Готовая продукция и ее оценка.

2 Часть – практическая

Задание для выполнения практической части:

Указать корреспонденцию счетов по фактам хозяйственной жизни, перечень которых дан в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.

Выполнить расчеты к фактам хозяйственной жизни.

Заполнить журналы-ордера и главную книгу.

Составить оборотную ведомость.

Заполнить бухгалтерский баланс на 31.03.20..г. и 30.04.20..г.

Заполнить отчет о финансовых результатах на 30.04.20..г.

Выполняется КР студентом индивидуально под руководством преподавателя во внеаудиторное время, самостоятельно. Срок сдачи законченной работы на проверку руководителю указывается в задании. После проверки и доработки указанных замечаний, работа защищается. При положительной оценке выполненной студентом работе на титульном листе работы ставится – «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Агеева, О.А. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебник для академического бакалавриата / О.А. Агеева, Л.С. Шахматова. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2015. – 589 с. (30 экз.)

2. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 1 : Теория бухгалтерского учета / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,04 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

3. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 2 :Бухгалтерский (финансовый) учет на предприятии / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,84 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

4. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студ. очн. и заочн. формы обуч. направл. «Экономика», «Менеджмент», / Е.Н. Манухова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,6 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Астахов П.А., Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст]: учебник для бакалавров / В.П. Астахов. – 11-е изд. перер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 984 с. (5 экз.)

2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник, 4-е изд. перер. и доп. / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.Г. Макарова. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. – 576 с. (3 экз.)

3. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник для академического бакалавриата / А.П. Бархатов [и д.р.]; под ред. И.М. Дмитриевой. – М.: Юрайт, 2014.- 539 с. (5 экз.)

4. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Сост.: Т.В. Жукова, М.С. Каплина; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2015. ЖМД; PDF; 0,96 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro.–Загл. с экрана.

5. Бородин, В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Бородин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 528 с. – ISBN 5-238-00675-6/ - Режим доступа : http://biblioclub.ru. – 20.06.2016.

6. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник [Электронный ресурс] : учебник. - Электрон.дан. – М.: Дашков и К, 2014. – 686 с. – Режим доступа: http:// e.lanbook.com. – 20.06.2016.

7. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник, 9-е изд., изм. доп. [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон.дан.-М. : Дашков и К, 2014. – 483 с. - Режим доступа: http:// e.lanbook.com. – 20.06.2016.

8. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский учет [Текст]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент», 050501.65 – «Профессиональное обучение (по отраслям)» и направления 051000.62 - «Профессиональное обучение». / Е.Н. Манухова; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф.экон. водного хоз-ва и мелиор.– Новочеркасск, 2013. – 46с. (25 экз.).

9. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент», 050501.65 – «Профессиональное обучение (по отраслям)» и направления 051000.62 - «Профессиональное обучение». / Е.Н. Манухова; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2013. ЖМД; PDF; 0,53 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

10. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Текст]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф.экон. водного хоз-ва и мелиор.– Новочеркасск, 2013. – 79 с. (20экз.)

11. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2013. ЖМД; PDF; 0,21 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Наименование ресурса	Режим доступа
сайт для проведения Федерального интернет-тестирования в сфере профессионального образования	**www.fepo.ru**
официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	**www.ngma.su**
электронная библиотека свободного доступа	**www.window.edu.ru** -
Фонд исследования аграрного развития – электронная библиотека некоммерческой общественной организации	**www.fard.msu.ru** -
Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	http://www.rospotrebnadzor.ru/
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Справочная система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

2.Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

3. Положение о курсовом проекте (работе) обучающихся, осваивающих образовательные программы

бакалавриата, специалитета, магистратуры[Электронный ресурс] (введ. в действие приказом директора №120 от 14 июля 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний об общих вопросах дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для обучающихся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- при самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

Наименование ресурса	Реквизиты договора
MicrosoftOV. (ПравоиспользованияпрограммыдляЭВМ Desktop Education ALNG LicSAPk OLV E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор № 53827/РНД1743 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.). Сублицензионный договор № 13264/РНД5195 от 22.12.2015 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд» (с 22.12.2015 г. по 22.12.2016 г.).
Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА»	Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).
1С:Бухгалтерия бюджетного учреждения 8 (рег. № 9610089)	Договор № 0113-2016 на сопровождение программ «1С:предприятия 8» от 11.01.2016 г. ООО Предприятие «ИНИС» (с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.).
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 216-12/15 об оказании информационных услуг от 19.01.2016.г. с ООО «НексМедиа» с 19.01.2016 г. по 19.01.2017 г.
ЭБС «Лань»	Договор №5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.02.2016 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 575 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 14.06.2016 г. с ООО «Издательство Лань»
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет версия)	Лицензионный договор № 23 от 19.01.2016 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 19.01.2016 г. по 19.01.2017 г.)
Программное обеспечение компании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe FlashPlayerидр.	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров PlatformClients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в аудитории (ауд. 305), оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд. 310, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Лабораторные работы проводятся в специально оборудованной лаборатории 310.

Проведение курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 305.

Для самостоятельной работы используется специальное помещение: ауд. П18, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.359).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

10. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Содержание дисциплины и условия организации обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов корректируются при наличии таких обучающихся в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, а так же методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 №АК-44-05 вн), Положением о методике оценки степени возможности включения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общий образовательный процесс (НИМИ, 2015); Положением об обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в Новочеркасском инженерно-мелиоративном институте (НИМИ, 2016).

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2017 – 2018 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su
2. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Сост.: Т.В. Жукова, М.С. Каплина; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2015. ЖМД; PDF; 0,96 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro.–Загл. с экрана.
3. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экон.; сост. Т.В. Жукова. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,97 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.
4. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.
5. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: лабораторный практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Понятие хозяйственного учета и его виды: оперативный, статистический, бухгалтерский, налоговый. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета.

2. Объекты бухгалтерского учета и их классификация.

3. Метод бухгалтерского учета. Приемы бухгалтерского учета: документация и инвентаризация, счета бухгалтерского учета и двойная запись, оценка и калькуляция, бухгалтерский баланс и отчетность.

4. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса.

5. Виды бухгалтерских балансов.

6. Требования к балансу. Функции бухгалтерского баланса.

7. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые хозяйственными операциями.

8. Содержание и строение счетов бухгалтерского учета. Связь счетов бухгалтерского учета с бухгалтерским балансом. Отличия между счетами и балансом.

9. Двойная запись и корреспонденция счетов.

10. Синтетические и аналитические счета, их назначение, особенности и взаимосвязь. Понятие о субсчетах.

11. Содержание оборотной ведомости по синтетическим счетам. Признаки правильно составленной оборотной ведомости по синтетическим счетам. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.

12. Понятие о Плане счетов бухгалтерского учета.

13. Первичные документы, их назначение. Порядок обработки документов в бухгалтерии: проверка, таксировка, обобщение (группировка), разметка. Порядок хранения документов на предприятии. Понятие документооборота.

14. Понятие и требования, предъявляемые к учетным регистрам. Способы исправления ошибок: корректурный, способ дополнительных проводок, «красное сторно».

15. Состав учетных регистров и последовательность записи в них при журнально-ордерной форме учета. Преимущества и недостатки, область применения журнально-ордерной

формы учета.

16. Учетная политика организации.

17. Организация бухгалтерского учета на предприятии.

18. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств. Понятие, классификация и оценка основных средств в бухгалтерском учете. Первоначальная, восстановительная (текущая) и остаточная стоимость.

19. Документальное оформление и аналитический учет поступления и выбытия основных средств.

20. Синтетический учет поступления основных средств. Счета 07 Оборудование к установке», 08 «Вложения во внеоборотные активы», 01 «Основные средства».

21. Синтетический учет выбытия основных средств. Счет 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств».

22. Определение финансового результата от выбытия объектов основных средств. Счет 91 «Прочие доходы и расходы».

23. Факторы, учитываемые при начислении амортизации по объекту основных средств. Понятие амортизируемой стоимости объекта, срока полезного использования объекта. Применяемые способы начисления амортизации для целей бухгалтерского учета: линейный способ, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

24. Синтетический учет амортизации основных средств. Счет 02 «Амортизация основных средств».

25. Учет затрат на ремонт основных средств подрядным и хозяйственным способом.

26. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.

27. Синтетический учет поступления и создания нематериальных активов. Счет 08 «Внеоборотные активы», субсчет «Приобретение нематериальных активов», счет 04 «Нематериальные активы».

28. Учет амортизации нематериальных активов. Счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

29. Учет выбытия нематериальных активов. Формирование финансового результата от выбытия нематериальных активов.

30. Основные нормативные документы, регулирующие учет материально-производственных запасов. Понятие и классификация материально-производственных запасов.

31. Оценка материалов при их приобретении и заготовлении. Понятие фактической себестоимости и учетной цены.

32. Оценка материалов при их отпуске в производство и ином выбытии. Характеристика способов оценки по себестоимости каждой единицы, средней себестоимости, ФИФО.

33. Документальное оформление движения материалов.

34. Синтетический учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы».

35. Синтетический учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы» и дополнительных счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

36. Учет транспортно-заготовительных расходов.

37. Синтетический учет выбытия материалов.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена:

1. Учет личного состава работников и использования рабочего времени.

2. Удержания из заработной платы работника: обязательные, по инициативе предприятия, по инициативе работника. Учет налога на доходы физических лиц.

3. Обобщение и группировка данных по учету труда и заработной платы.

4. Синтетический учет заработной платы и связанных с ней расчетов. Счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

5. Синтетический учет страховых взносов. Счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

6. Учет затрат основного производства. Счет 20 «Основное производство».

7. Учет затрат вспомогательных производств. Счет 23 «Вспомогательные производства».
8. Учет общепроизводственных расходов Счет 25 ««Общепроизводственные расходы».
9. Учет общехозяйственных расходов. Счет 26 «Общехозяйственные расходы».
10. Учет брака в производстве. Счет 28 «Брак в производстве».
11. Готовая продукция и её оценка при поступлении из производства и отгрузке потребителю.
12. Синтетический учет готовой продукции с использованием счета 43 «Готовая продукция».
13. Синтетический учет готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
14. Учет расходов на продажу. Счет 44 «Расходы на продажу».
15. Учет продажи готовой продукции по мере ее отгрузки и по мере оплаты, с использованием и без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
16. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».
17. Учет кассовых операций и денежных документов. Счет 50 «Касса».
18. Синтетический учет операций по расчетным счетам. Счет 51 «Расчетные счета».
19. Синтетический учет операций по специальным счетам в банке. Счет 55 «Специальные счета в банках», субсчета 55-1 «Аккредитивы»; 55-2 «Чековые книжки»; 55-3 «Депозитные счета» и др.
20. Синтетический учет операций по валютным счетам. Счет 52 «Валютные счета», субсчета52-1 «Транзитные валютные счета»; 52-2 «Текущие валютные счета»; 52-3 «Валютные счета за рубежом».
21. Понятие и классификация финансовых вложений. Способыоценки: первоначальная оценка финансовых вложений; последующая оценка финансовых вложений; оценка финансовых вложений при их выбытии.
22. Финансовые вложения в уставный капитал другой организации. Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-1 «Паи и акции». Синтетический учет доходов в виде дивидендов по акциям.
23. Финансовые вложения в долговые ценные бумаги. Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-2 «Долговые ценные бумаги». Синтетический учет приобретения и погашения облигаций. Синтетический учет доходов в виде дисконта, либо в виде процентов по облигациям.
24. Финансовые вложения в виде предоставленного займа Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-3 «Предоставленные займы». Синтетический учет доходов в виде процентов по предоставленным займам.
25. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
26. Учет расходов по займам и кредитам. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Порядок учета основной суммы задолженности по полученным займам, кредитам, выданным заемным обязательствам.
27. Учет расходов по займам и кредитам. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Установление состава и порядка признания расходов по займам и кредитам.
28. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Счет 68 «Расчеты по налогам и сборам».
29. Учет расчетов с подотчетными лицами. Счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами».
30. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Счет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», субсчета73-1 «Расчеты по предоставленным займам»; 73-1 «Расчеты по предоставленным займам»; 73-2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» и др.
31. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет76-1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию», субсчет76-4 «Расчеты по депонированным суммам».
32. Учет уставного (складочного) капитала (фонда). Счет 80 «Уставный капитал».
33. Учет резервного капитала. Счет 82 «Резервный капитал».
34. Учет добавочного капитала. Счет 83 «Добавочный капитал».
35. Учет целевого финансирования. Счет 86 «Целевое финансирование».

36. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности. Счет 90 «продажи».

37. Учет доходов и расходов от прочих операций. Счет 91 «Прочие доходы и расходы», субсчета91-1 «Прочие доходы», 91-2 «Прочие расходы», 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов».

38. Учет прибылей и убытков. Счет 99 «Прибыли и убытки». Понятие реформации баланса.

39. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

40. Понятие, состав, адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности.

41. Понятие, сущность и принципы управленческого учета.

42. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.

43. Центры ответственности и учет затрат.

44. Система учета по центрам ответственности.

45. Внутренняя управленческая отчетность.

46. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный.

47. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попередельный.

48. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: позаказный.

49. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости.

50. Калькулирование фактической себестоимости.

51. Нормативный метод учета и калькулирования.

По дисциплине формами **текущего контроля** являются:

В 5 семестре - для контроля освоения теоретических знаний в течение семестра проводятся два промежуточных контроля (**ПК1, ПК2**):

ПК1–тестирование по теории бухгалтерского учета (темы 1.1-1.6).

ПК2– тестирование по бухгалтерскому учету на предприятии (темы 1.7).

- для оценки практических знаний в течение семестра проводятся три текущих контроля (**ТК1, ТК2, ТК3**):

ТК1, **ТК2, ТК3 –** устные ответы на практических занятиях.

Итоговый контроль (ИК) – **зачет**.

В 6 семестре - для контроля освоения теоретических знаний в течение семестра проводятся три промежуточных контроля (**ПК1, ПК2, ПК3**):

ПК1–контрольная работа по бухгалтерскому учету (тема 2.1-2.4)

ПК2– контрольная работа по управленческому учету (темы 2.5-2.6).

ПК3 – защита курсовой работы.

- для оценки практических знаний в течение семестра проводятся три текущих контроля (**ТК1, ТК2, ТК3**):

ТК1, **ТК2, ТК3–** устные ответы на практических занятиях.

Итоговый контроль (ИК) – **экзамен**.

Курсовая работа студентов очной и заочной формы обучения

1 Часть – теоретическая

Вопросы для подготовки к теоретической части:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета РФ.

2. Отчетность предприятия. Особенности и варианты формирования. Состав отчетности разных организационно-правовых форм деятельности.

3. Документы, регулирующие порядок учета собственного капитала организации. Учет уставного (складочного) капитала (фонда). Счет 80 «Уставный капитал». Учет резервного капитала. Счет 82 «Резервный капитал». Учет добавочного капитала. Счет 83 «Добавочный капитал». Учет целевого финансирования. Счет 86 «Целевое финансирование».

4. Двойная запись и корреспонденция счетов. Порядок записи фактов хозяйственной жизни по счетам бухгалтерского учета. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые фактами хозяйственной жизни.

5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью при оформлении нулевой

балансовой отчетности.

6. Понятие персонифицированного учета. Пенсионное страхование страховой и накопительной части трудовой пенсии.

7. Учетная политика организаций. Основные аспекты формирования учетной политики организации.

8. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств. Оценка стоимости основных средств. Цель переоценки объектов основных средств.

9. Современное состояние и перспективы развития экономического финансового анализа.

10. Учет поступления и выбытия основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств.

11. Понятие, задачи управленческого учета. Внутренняя управленческая отчетность.

12. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный, попередельный, позаказный, калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости.

13. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Отражение в бухгалтерском учете начисленной амортизации основных средств. Инвентаризация основных средств.

14. Оценка материалов при их приобретении и заготовлении. Понятие фактической себестоимости и учетной цены. Документальное оформление движения материалов.

15. Документы, регулирующие порядок ведения кассовых операций. Учет кассовых операций и денежных документов. Расчет лимита остатка денежных средств в кассе.

16. Документы, регулирующие порядок проведения инвентаризаций. Инвентаризация денежных средств.

17. Понятие и классификация финансовых вложений. Способы оценки: первоначальная оценка финансовых вложений; последующая оценка финансовых вложений; оценка финансовых вложений при их выбытии. Финансовые вложения в уставный капитал другой организации. Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-1 «Паи и акции». Синтетический учет доходов в виде дивидендов по акциям.

18. Учет расчетных операций (поставщики и подрядчики, кредиты и займы, налоговые платежи, внебюджетные платежи, прочие дебиторы и кредиторы).

19. Требования, предъявляемые к первичным документам и учетным регистрам. Способы исправления ошибок: корректурный, способ дополнительных проводок, «красноесторно».

20. Калькулирование полной производственной себестоимости. Счета учета затрат, их характеристика. Методы распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов между видами изделий. Учет не зачтенного производства.

21. Понятие финансовых результатов (учет доходов и расходов от обычных видов деятельности, учет доходов и расходов от прочих операций, учет прибылей и убытков, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)).

22. Связь бухгалтерского и налогового учета при расчете по налогу на прибыль организаций в соответствии с ПБУ 18/02 и гл. 25 НК РФ

23. Документальное оформление движения материалов. Учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10, 15 и 16.Учет выбытия материалов.

24. Теоретические основы финансового анализа. Содержание и виды финансового анализа. Система показателей финансового анализа.

25. Методика финансового анализа. Экспресс-анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

26. Задачи учета труда и его оплаты. Оформление трудовых отношений с работниками. Учет личного состава работников. Учет заработной платы и связанных с ней расчетов. Удержания из заработной платы работников организации.

27. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.

28. Безналичная система оплаты труда, смешанная форма оплаты труда. Доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера.

29. Инвентаризация расчетов с персоналом и раскрытие информации о расчетах с персоналом в бухгалтерской отчетности.

30. Основные задачи учета производственных затрат. Понятие затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация затрат на производство. Методы учета

затрат. Группировка затрат на производство.

31. Нормативное регулирование готовой продукции. Готовая продукция и ее оценка.

2 Часть – практическая

Задание для выполнения практической части:

Указать корреспонденцию счетов по фактам хозяйственной жизни, перечень которых дан в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.

Выполнить расчеты к фактам хозяйственной жизни.

Заполнить журналы-ордера и главную книгу.

Составить оборотную ведомость.

Заполнить бухгалтерский баланс на 31.03.20..г. и 30.04.20..г.

Заполнить отчет о финансовых результатах на 30.04.20..г.

Выполняется КР студентом индивидуально под руководством преподавателя во внеаудиторное время, самостоятельно. Срок сдачи законченной работы на проверку руководителю указывается в задании. После проверки и доработки указанных замечаний, работа защищается. При положительной оценке выполненной студентом работе на титульном листе работы ставится – «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Агеева, О.А. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебник для академического бакалавриата / О.А. Агеева, Л.С. Шахматова. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2015. – 589 с. (30 экз.)

2. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 1 : Теория бухгалтерского учета / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,04 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

3. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 2 :Бухгалтерский (финансовый) учет на предприятии / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,84 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

4. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студ. очн. и заочн. формы обуч. направл. «Экономика», «Менеджмент», / Е.Н. Манухова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,6 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

5. Жукова, Т.В. Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студ. очн. и заочн. формы обуч. направл. «Экономика», «Менеджмент», / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 3,41 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Астахов П.А., Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст]: учебник для бакалавров / В.П. Астахов. – 11-е изд. перер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 984 с. (5 экз.)

2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник, 4-е изд. перер. и доп. / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.Г. Макарова. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. – 576 с. (3 экз.)

3. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник для академического бакалавриата /

А.П. Бархатов [и д.р.]; под ред. И.М. Дмитриевой. – М.: Юрайт, 2014.- 539 с. (5 экз.)

4. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Сост.: Т.В. Жукова, М.С. Каплина; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2015. ЖМД; PDF; 0,96 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro.–Загл. с экрана.

5. Бородин, В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Бородин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 528 с. – ISBN 5-238-00675-6/ - Режим доступа : http://biblioclub.ru. – 20.08.2017.

6. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник [Электронный ресурс] : учебник. - Электрон.дан. – М.: Дашков и К, 2016. – 686 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru. – 20.08.2017.

7. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник, 9-е изд., изм. доп. [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон.дан.-М. : Дашков и К, 2016. – 483 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru. – 20.08.2017.

8. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экон.; сост. Т.В. Жукова. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,97 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

9. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

10. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: лабораторный практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

11. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Текст]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф.экон. водного хоз-ва и мелиор.– Новочеркасск, 2013. – 79 с. (20экз.)

12. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2013. ЖМД; PDF; 0,21 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Наименование ресурса	Режим доступа
сайт для проведения Федерального интернет-тестирования в сфере профессионального образования	**www.fepo.ru**
официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	**www.ngma.su**
электронная библиотека свободного доступа	**www.window.edu.ru** -
Фонд исследования аграрного развития – электронная библиотека некоммерческой общественной организации	**www.fard.msu.ru** -
Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	http://www.rospotrebnadzor.ru/
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Справочная система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

3. Положение о курсовом проекте (работе) обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры[Электронный ресурс] (введ. в действие приказом директора №120 от 14 июля 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

Приступая к изучению дисциплины необходимо, в первую очередь, ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний об общих вопросах дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для обучающихся необходимо:
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

Наименование ресурса	Реквизиты договора
MicrosoftOV. (ПравоиспользованияпрограммыдляЭВМ Desktop Education ALNG LicSAPk OLV E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №Tr000131808 от 19.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 19.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Tr000131826 от 20.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Tr000131837 от 21.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Tr000131849 от 23.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 23.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Tr000131856 от 26.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 26.12.2016 г. по 29.12.2017 г.) Сублицензионный договор №Tr000131864 от 27.12.2016 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 27.12.2016 г. по 29.12.2017 г.)
Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА»	Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).
1С:Бухгалтерия бюджетного учреждения 8 (рег. № 9610089)	Договор № 0113-2016 на сопровождение программ «1С:предприятия 8» от 11.01.2016 г. ООО Предприятие «ИНИС» (с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.).
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 216-12/15 об оказании информационных услуг от 19.01.2016.г. с ООО «НексМедиа»; Договор № 008-01/2017 об оказании информационных услуг от 19.01.2017.г. с ООО «НексМедиа»
ЭБС «Лань»	Договор №5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 20.02.2016 г. с ООО «Издательство Лань»; договор №1 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 17.02.2017 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 557 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 19.05.2017 г. с ООО «Издательство Лань»
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет версия) Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 23 от 19.01.2016 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 19.01.2016 г. по 19.01.2017 г.). Лицензионный договор № 41 от 20.01.2017 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 19.02.2017 г. по 18.02.2018 г.).
Программноеобеспечениекомпании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe FlashPlayerидр.	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров PlatformClients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в аудитории (ауд. 305), оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд. 310, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Лабораторные работы проводятся в специально оборудованной лаборатории 310.

Проведение курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 305.

Для самостоятельной работы используется специальное помещение: ауд. П17, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.359).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 28» августа 2017 г.

Заведующий кафедрой Э _____ Андрющенко О.Г.
(подпись) (Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «30 » августа 2017г.

Декан факультета БиСТ _____ Носкова Е.А.
(подпись)

В рабочую программу на 2018 – 2019 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su
2. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экон.; сост. Т.В. Жукова. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,97 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.
3. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.
4. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: лабораторный практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Метод бухгалтерского учета. Приемы бухгалтерского учета: документация и инвентаризация, счета бухгалтерского учета и двойная запись, оценка и калькуляция, бухгалтерский баланс и отчетность.

2. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса.

3. Виды бухгалтерских балансов. Требования к бухгалтерскому балансу.

4. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые хозяйственными операциями.

5. Содержание и строение счетов бухгалтерского учета. Связь счетов бухгалтерского учета с бухгалтерским балансом. Отличия между счетами и балансом.

6. Двойная запись и корреспонденция счетов.

7. Синтетические и аналитические счета, их назначение, особенности и взаимосвязь. Понятие о субсчетах.

8. Содержание оборотной ведомости по синтетическим счетам. Признаки правильно составленной оборотной ведомости по синтетическим счетам. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.

9. Понятие о Плане счетов бухгалтерского учета.

10. Первичные документы, их назначение. Порядок обработки документов в бухгалтерии: проверка, таксировка, обобщение (группировка), разметка. Порядок хранения документов на предприятии. Понятие документооборота.

11. Понятие и требования, предъявляемые к учетным регистрам. Способы исправления ошибок: корректурный, способ дополнительных проводок, «красное сторно».

12. Состав учетных регистров и последовательность записи в них при журнально-ордерной форме учета. Преимущества и недостатки, область применения журнально-ордерной формы учета.

13. Учетная политика организации.

14. Организация бухгалтерского учета на предприятии.

15. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств. Понятие, классификация и оценка основных средств в бухгалтерском учете. Первоначальная,

восстановительная (текущая) и остаточная стоимость.

16. Документальное оформление и аналитический учет поступления и выбытия основных средств.

17. Синтетический учет поступления основных средств. Счета 07 Оборудование к установке», 08 «Вложения во внеоборотные активы», 01 «Основные средства».

18. Синтетический учет выбытия основных средств. Счет 01 «Основные средства», субсчет «Выбытие основных средств».

19. Определение финансового результата от выбытия объектов основных средств. Счет 91 «Прочие доходы и расходы».

20. Факторы, учитываемые при начислении амортизации по объекту основных средств. Понятие амортизируемой стоимости объекта, срока полезного использования объекта. Применяемые способы начисления амортизации для целей бухгалтерского учета: линейный способ, способ уменьшаемого остатка, способ списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, способ списания стоимости пропорционально объему продукции (работ).

21. Синтетический учет амортизации основных средств. Счет 02 «Амортизация основных средств».

22. Учет затрат на ремонт основных средств подрядным и хозяйственным способом.

23. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.

24. Синтетический учет поступления и создания нематериальных активов. Счет 08 «Внеоборотные активы», субсчет «Приобретение нематериальных активов», счет 04 «Нематериальные активы».

25. Учет амортизации нематериальных активов. Счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

26. Учет выбытия нематериальных активов. Формирование финансового результата от выбытия нематериальных активов.

27. Основные нормативные документы, регулирующие учет материально-производственных запасов. Понятие и классификация материально-производственных запасов.

28. Оценка материалов при их приобретении и заготовлении. Понятие фактической себестоимости и учетной цены.

29. Оценка материалов при их отпуске в производство и ином выбытии. Характеристика способов оценки по себестоимости каждой единицы, средней себестоимости, ФИФО.

30. Документальное оформление движения материалов.

31. Синтетический учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы».

32. Синтетический учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы» и дополнительных счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».

33. Учет транспортно-заготовительных расходов.

34. Синтетический учет выбытия материалов.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена:

1. Удержания из заработной платы работника: обязательные, по инициативе предприятия, по инициативе работника. Учет налога на доходы физических лиц.

2. Синтетический учет заработной платы и связанных с ней расчетов. Счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

3. Синтетический учет страховых взносов. Счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

4. Учет затрат основного производства. Счет 20 «Основное производство».

5. Учет затрат вспомогательных производств. Счет 23 «Вспомогательные производства».

6. Учет общепроизводственных расходов Счет 25 ««Общепроизводственные расходы».

7. Учет общехозяйственных расходов. Счет 26 «Общехозяйственные расходы».

8. Учет брака в производстве. Счет 28 «Брак в производстве».

9. Готовая продукция и её оценка при поступлении из производства и отгрузке потребителю.

10. Синтетический учет готовой продукции с использованием счета 43 «Готовая

продукция».

11. Синтетический учет готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

12. Учет расходов на продажу. Счет 44 «Расходы на продажу».

13. Учет продажи готовой продукции по мере ее отгрузки и по мере оплаты, с использованием и без использования счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

14. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».

15. Учет кассовых операций и денежных документов. Счет 50 «Касса».

16. Синтетический учет операций по расчетным счетам. Счет 51 «Расчетные счета».

17. Синтетический учет операций по специальным счетам в банке. Счет 55 «Специальные счета в банках», субсчета 55-1 «Аккредитивы»; 55-2 «Чековые книжки»; 55-3 «Депозитные счета» и др.

18. Синтетический учет операций по валютным счетам. Счет 52 «Валютные счета», субсчета52-1 «Транзитные валютные счета»; 52-2 «Текущие валютные счета»; 52-3 «Валютные счета за рубежом».

19. Понятие и классификация финансовых вложений. Способыоценки: первоначальная оценка финансовых вложений; последующая оценка финансовых вложений; оценка финансовых вложений при их выбытии.

20. Финансовые вложения в уставный капитал другой организации. Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-1 «Паи и акции». Синтетический учет доходов в виде дивидендов по акциям.

21. Финансовые вложения в долговые ценные бумаги. Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-2 «Долговые ценные бумаги». Синтетический учет приобретения и погашения облигаций. Синтетический учет доходов в виде дисконта, либо в виде процентов по облигациям.

22. Финансовые вложения в виде предоставленного займа Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-3 «Предоставленные займы». Синтетический учет доходов в виде процентов по предоставленным займам.

23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

24. Учет расходов по займам и кредитам. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Порядок учета основной суммы задолженности по полученным займам, кредитам, выданным заемным обязательствам.

25. Учет расходов по займам и кредитам. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Установление состава и порядка признания расходов по займам и кредитам.

26. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Счет 68 «Расчеты по налогам и сборам».

27. Учет расчетов с подотчетными лицами. Счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

28. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Счет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», субсчета73-1 «Расчеты по предоставленным займам»; 73-1 «Расчеты по предоставленным займам»; 73-2 «Расчеты по возмещению материального ущерба» и др.

29. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет76-1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию», субсчет76-4 «Расчеты по депонированным суммам».

30. Учет уставного (складочного) капитала (фонда).

31. Учет резервного капитала.

32. Учет добавочного капитала.

33. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.

34. Учет доходов и расходов от прочих операций. Понятие реформации баланса.

35. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка

36. Понятие, состав, адреса и сроки представления бухгалтерской отчетности.

37. Понятие, сущность и принципы управленческого учета.

38. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.

39. Центры ответственности и учет затрат.

40. Система учета по центрам ответственности.

41. Внутренняя управленческая отчетность.
42. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный.
43. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попередельный.
44. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: позаказный.
45. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости.
46. Калькулирование фактической себестоимости.
47. Нормативный метод учета и калькулирования.

По дисциплине формами **текущего контроля** являются:

В 5 семестре - для контроля освоения теоретических знаний в течение семестра проводятся два промежуточных контроля (**ПК1, ПК2**):

ПК1–тестирование по теории бухгалтерского учета (темы 1.1-1.6).

ПК2– тестирование по бухгалтерскому учету на предприятии (темы 1.7).

- для оценки практических знаний в течение семестра проводятся три текущих контроля (**ТК1, ТК2, ТК3**):

ТК1, **ТК2, ТК3 –** устные ответы на практических занятиях.

Итоговый контроль (ИК) – **зачет**.

В 6 семестре - для контроля освоения теоретических знаний в течение семестра проводятся три промежуточных контроля (**ПК1, ПК2, ПК3**):

ПК1–контрольная работа по бухгалтерскому учету (тема 2.1-2.4)

ПК2– контрольная работа по управленческому учету (темы 2.5-2.6).

ПК3 – защита курсовой работы.

- для оценки практических знаний в течение семестра проводятся три текущих контроля (**ТК1, ТК2, ТК3**):

ТК1, **ТК2, ТК3–** устные ответы на практических занятиях.

Итоговый контроль (ИК) – **экзамен**.

Курсовая работа студентов очной и заочной формы обучения

1 Часть – теоретическая

Вопросы для подготовки к теоретической части:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета РФ.
2. Отчетность предприятия.
3. Документы, регулирующие порядок учета собственного капитала организации.
4. Двойная запись и корреспонденция счетов. Порядок записи фактов хозяйственной жизни по счетам бухгалтерского учета. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые фактами хозяйственной жизни.
5. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью при оформлении нулевой балансовой отчетности.
6. Понятие персонифицированного учета. Пенсионное страхование страховой и накопительной части трудовой пенсии.
7. Учетная политика организаций. Основные аспекты формирования учетной политики организации.
8. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств. Оценка стоимости основных средств. Цель переоценки объектов основных средств.
9. Современное состояние и перспективы развития экономического финансового анализа.
10. Учет поступления и выбытия основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств.
11. Понятие, задачи управленческого учета. Внутренняя управленческая отчетность.
12. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный, попередельный, позаказный, калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости.
13. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Отражение в бухгалтерском учете начисленной амортизации основных средств. Инвентаризация основных средств.
14. Оценка материалов при их приобретении и заготовлении. Понятие фактической

себестоимости и учетной цены. Документальное оформление движения материалов.

15. Документы, регулирующие порядок ведения кассовых операций. Учет кассовых операций и денежных документов. Расчет лимита остатка денежных средств в кассе.

16. Документы, регулирующие порядок проведения инвентаризаций. Инвентаризация денежных средств.

17. Понятие и классификация финансовых вложений. Способы оценки: первоначальная оценка финансовых вложений; последующая оценка финансовых вложений; оценка финансовых вложений при их выбытии. Финансовые вложения в уставный капитал другой организации. Счет 58 «Финансовые вложения», субсчет 58-1 «Паи и акции». Синтетический учет доходов в виде дивидендов по акциям.

18. Учет расчетных операций (поставщики и подрядчики, кредиты и займы, налоговые платежи, внебюджетные платежи, прочие дебиторы и кредиторы).

19. Требования, предъявляемые к первичным документам и учетным регистрам. Способы исправления ошибок: корректурный, способ дополнительных проводок, «красноесторно».

20. Калькулирование полной производственной себестоимости. Счета учета затрат, их характеристика. Методы распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов между видами изделий. Учет не зачтенного производства.

21. Понятие финансовых результатов (учет доходов и расходов от обычных видов деятельности, учет доходов и расходов от прочих операций, учет прибылей и убытков, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)).

22. Связь бухгалтерского и налогового учета при расчете по налогу на прибыль организаций в соответствии с ПБУ 18/02 и гл. 25 НК РФ

23. Документальное оформление движения материалов. Учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10, 15 и 16.Учет выбытия материалов.

24. Теоретические основы финансового анализа. Содержание и виды финансового анализа. Система показателей финансового анализа.

25. Методика финансового анализа. Экспресс-анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

26. Задачи учета труда и его оплаты. Оформление трудовых отношений с работниками. Учет личного состава работников. Учет заработной платы и связанных с ней расчетов. Удержания из заработной платы работников организации.

27. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.

28. Безналичная система оплаты труда, смешанная форма оплаты труда. Доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера.

29. Инвентаризация расчетов с персоналом и раскрытие информации о расчетах с персоналом в бухгалтерской отчетности.

30. Основные задачи учета производственных затрат. Понятие затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация затрат на производство. Методы учета затрат. Группировка затрат на производство.

31. Нормативное регулирование готовой продукции. Готовая продукция и ее оценка.

2 Часть – практическая

Задание для выполнения практической части:

Указать корреспонденцию счетов по фактам хозяйственной жизни, перечень которых дан в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.

Выполнить расчеты к фактам хозяйственной жизни.

Заполнить журналы-ордера и главную книгу.

Составить оборотную ведомость.

Заполнить бухгалтерский баланс на 31.03.20..г. и 30.04.20..г.

Заполнить отчет о финансовых результатах на 30.04.20..г.

Выполняется КР студентом индивидуально под руководством преподавателя во внеаудиторное время, самостоятельно. Срок сдачи законченной работы на проверку руководителю указывается в задании. После проверки и доработки указанных замечаний, работа защищается. При положительной оценке выполненной студентом работе на титульном листе работы ставится – «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приведен в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Агеева, О.А. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебник для академического бакалавриата / О.А. Агеева, Л.С. Шахматова. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2015. – 589 с. (30 экз.)
2. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 1 : Теория бухгалтерского учета / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,04 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.
3. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 2 :Бухгалтерский (финансовый) учет на предприятии / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,84 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.
4. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студ. очн. и заочн. формы обуч. направл. «Экономика», «Менеджмент», / Е.Н. Манухова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,6 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.
5. Жукова, Т.В. Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студ. очн. и заочн. формы обуч. направл. «Экономика», «Менеджмент», / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 3,41 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Астахов П.А., Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст]: учебник для бакалавров / В.П. Астахов. – 11-е изд. перер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 984 с. (5 экз.)
2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник, 4-е изд. перер. и доп. / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.Г. Макарова. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. – 576 с. (3 экз.)
3. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник для академического бакалавриата / А.П. Бархатов [и д.р.]; под ред. И.М. Дмитриевой. – М.: Юрайт, 2014.- 539 с. (5 экз.)
4. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Сост.: Т.В. Жукова, М.С. Каплина; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2015. ЖМД; PDF; 0,96 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro.–Загл. с экрана.
5. Бородин, В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Бородин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 528 с. – ISBN 5-238-00675-6/ - Режим доступа : http://biblioclub.ru. – 20.08.2018.
6. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник [Электронный ресурс] : учебник. - Электрон.дан. – М.: Дашков и К, 2016. – 686 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru. – 20.08.2018.
7. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник, 9-е изд., изм. доп. [Электронный ресурс]: учебник. - Электрон.дан.-М. : Дашков и К, 2016. – 483 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru. – 20.08.2018.
8. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экон.; сост. Т.В. Жукова. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,97 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.
9. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и

заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

10. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: лабораторный практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

11. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Текст]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф.экон. водного хоз-ва и мелиор.– Новочеркасск, 2013. – 79 с. (20экз.)

12. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2013. ЖМД; PDF; 0,21 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

8.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины, в том числе современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

Наименование ресурса	Режим доступа
сайт для проведения Федерального интернет-тестирования в сфере профессионального образования	**www.fepo.ru**
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Фонд исследования аграрного развития – электронная библиотека некоммерческой общественной организации	**www.fard.msu.ru** -
Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	http://www.rospotrebnadzor.ru/
Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	**www.ngma.su**

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: http://www.ngma.su

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

4. Положение о курсовом проекте (работе) обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры[Электронный ресурс] (введ. в действие приказом директора №120 от 14 июля 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний об общих вопросах дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для обучающихся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- при самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, для освоения обучающимися дисциплины

Наименование ресурса	Реквизиты договора
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №58544/РНД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 28.11.2017 г. по 31.12.2018 г.) Сублицензионный договор №58547/РНД4588 от 28.11.2017 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 28.11.2017 г. по 31.12.2018 г.)
1С:Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	Сублицензионный договор № РВ0000816от 21.11.2017 г. ООО «1С-ГЭНДАЛЬФ» (с 21.11.2017 г. по 21.11.2018 г.)
Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА»	Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 010-01/18 об оказании информационных услуг от 16.01.2018.г. с ООО «НексМедиа»
ЭБС «Лань»	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 2 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 15.02.2018 г. с ООО «Издательство Лань»; Договор № 487 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 16.05.2018 г. с ООО «Издательство Лань»
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 41 от 20.01.2017 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 19.02.2017 г. по 18.02.2018 г.). Лицензионный договор № 717 от 09.01.2018 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 09.01.2018 г. по 09.01.2019 г.).
Программноеобеспечениекомпании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe FlashPlayerидр.	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров PlatformClients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно)

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Преподавание дисциплины осуществляется в специальных помещениях – учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лекционные занятия проводятся в аудитории (ауд. 305), оснащенной наборами демонстрационного оборудования (экран, проектор, компьютер) и учебно-наглядными пособиями.

Практические занятия проводятся в ауд. 310, оснащенной необходимыми учебно-наглядными пособиями.

Лабораторные работы проводятся в специально оборудованной лаборатории 310.

Проведение курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации осуществляется в ауд. 305.

Для самостоятельной работы используется специальное помещение: ауд. П18, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (ауд.359).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 28» августа 2018 г.

Заведующий кафедрой Э _____ Андрющенко О.Г.
(подпись) (Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «30 » августа 2018г.

Декан факультета БиСТ _____ Носкова Е.А.
(подпись)

В рабочую программу на 2019 - 2020 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Содержание бухгалтерского баланса, виды бухгалтерских балансов, требования, предъявляемые к составлению бухгалтерского баланса.
2. Четыре типа балансовых изменений, вызываемые фактами хозяйственной жизни.
3. Строение счетов бухгалтерского учета, связь счетов бухгалтерского учета с бухгалтерским балансом.
4. Двойная запись и корреспонденция счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.
5. Содержание оборотной ведомости по синтетическим счетам. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.
6. План счетов бухгалтерского учета: разделы, назначение.
7. Понятие документооборота. Первичные учетные документы, их назначение, порядок хранения.
8. Понятие и требования, предъявляемые к учетным регистрам. Способы исправления ошибок: корректурный, способ дополнительных проводок, «красное сторно».
9. Состав, назначение и формы учетных регистров.
10. Аспекты формирования учетной политики организации.
11. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств.
12. Понятие, классификация и оценка основных средств в бухгалтерском учете.
13. Документальное оформление и аналитический учет выбытия основных средств.
14. Учет поступления основных средств. Счета 07 Оборудование к установке», 08 «Вложения во внеоборотные активы», 01 «Основные средства».
15. Определение финансового результата от выбытия объектов основных средств. Счет 91 «Прочие доходы и расходы».
16. Применяемые способы начисления амортизации для целей бухгалтерского и налогового учета.
17. Учет амортизации основных средств. Счет 02 «Амортизация основных средств».
18. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
19. Учет поступления и создания нематериальных активов. Счет 08 «Внеоборотные активы», субсчет «Приобретение нематериальных активов», счет 04 «Нематериальные активы».
20. Учет амортизации нематериальных активов. Счет 05 «Амортизация нематериальных активов».
21. Учет выбытия нематериальных активов. Формирование финансового результата от выбытия нематериальных активов.
22. Нормативные документы, регулирующие учет материально-производственных запасов, понятие и их классификация.
23. Оценка материалов при их приобретении и заготовлении, понятие фактической себестоимости и учетной цены.
24. Оценка материалов при их отпуске в производство и ином выбытии.
25. Учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы».
26. Учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы» и дополнительных счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».
27. Учет транспортно-заготовительных расходов.
28. Учет выбытия материалов.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена:

1. Документы, регулирующие учет заработной платы на предприятии.
2. Удержания из заработной платы работника: обязательные, по инициативе предприятия, по инициативе работника.
3. Учет налога на доходы физических лиц.
4. Расчет отпускных и расчет пособия по временной нетрудоспособности.
5. Учет страховых взносов. Счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».
6. Учет затрат основного производства. Счет 20 «Основное производство».
7. Учет затрат вспомогательных производств. Счет 23 «Вспомогательные производства».
8. Учет общепроизводственных расходов Счет 25 ««Общепроизводственные расходы».
9. Учет общехозяйственных расходов. Счет 26 «Общехозяйственные расходы».
10. Учет брака в производстве. Счет 28 «Брак в производстве».

11. Учет готовой продукции с использованием счета 43 «Готовая продукция».
12. Учет готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
13. Учет расходов на продажу. Счет 44 «Расходы на продажу».
14. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».
15. Учет кассовых операций и денежных документов. Счет 50 «Касса».
16. Учет операций по расчетным счетам. Счет 51 «Расчетные счета».
17. Учет операций по специальным счетам в банке. Счет 55 «Специальные счета в банках».
18. Учет операций по валютным счетам. Счет 52 «Валютные счета».
19. Способы оценки финансовых вложений: первоначальная оценка финансовых вложений; последующая оценка финансовых вложений; оценка финансовых вложений при их выбытии.
20. Финансовые вложения в уставный капитал другой организации.
21. Финансовые вложения в долговые ценные бумаги.
22. Финансовые вложения в виде предоставленного займа.
23. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
24. Учет расходов по займам и кредитам. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам».
25. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Счет 68 «Расчеты по налогам и сборам».
26. Учет расчетов с подотчетными лицами. Счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами».
27. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Счет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».
28. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет76-1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию», субсчет76-4 «Расчеты по депонированным суммам».
29. Учет уставного (складочного) капитала (фонда).
30. Учет резервного капитала.
31. Учет добавочного капитала.
32. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
33. Учет доходов и расходов от прочих операций.
34. Учет прибылей и убытков.
35. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
36. Понятие бухгалтерской отчетности, состав, адреса и сроки представления.
37. Понятие управленческого учета, его сущность и принципы.
38. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.
39. Центры ответственности и учет затрат. Система учета по центрам ответственности.
40. Внутренняя управленческая отчетность.
41. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный.
42. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попередельный.
43. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: позаказный.
44. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости.
45. Калькулирование фактической себестоимости.
46. Нормативный метод учета и калькулирования.

По дисциплине формами **текущего контроля** являются:

В 5 семестре - для контроля освоения теоретических знаний в течение семестра проводятся два промежуточных контроля (**ПК1, ПК2**):

ПК1–тестирование по теории бухгалтерского учета (темы 1.1-1.6).

ПК2– тестирование по бухгалтерскому учету на предприятии (темы 1.7).

- для оценки практических знаний в течение семестра проводятся три текущих контроля (**ТК1, ТК2, ТК3**):

ТК1, **ТК2, ТК3 –** устные ответы на практических занятиях.

Итоговый контроль (ИК) – **зачет**.

В 6 семестре - для контроля освоения теоретических знаний в течение семестра проводятся три промежуточных контроля (**ПК1, ПК2, ПК3**):

ПК1–контрольная работа по бухгалтерскому учету (тема 2.1-2.4)

ПК2– контрольная работа по управленческому учету (темы 2.5-2.6).

ПК3 – защита курсовой работы.

- для оценки практических знаний в течение семестра проводятся три текущих контроля (**ТК1, ТК2, ТК3**):

ТК1, **ТК2, ТК3–** устные ответы на практических занятиях.
Итоговый контроль (ИК) **– экзамен**.

Курсовая работа студентов очной и заочной формы обучения

1 Часть – теоретическая

Вопросы для подготовки к теоретической части:

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета РФ.
2. Состав годовой бухгалтерской отчетности предприятия.
3. Документы, регулирующие порядок учета собственного капитала организации.
4. Понятие двойной записи. Порядок записи фактов хозяйственной жизни по счетам бухгалтерского учета.
5. Изменения в бухгалтерском балансе, вызываемые фактами хозяйственной жизни.
6. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью при оформлении нулевой балансовой отчетности.
7. Понятие персонифицированного учета.
8. Учетная политика организаций. Основные аспекты ее формирования.
9. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств.
10. Оценка стоимости основных средств. Цель переоценки объектов основных средств.
11. Современное состояние и перспективы развития экономического финансового анализа.
12. Учет поступления и выбытия основных средств.
13. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств.
14. Способы начисления амортизации основных средств.
15. Внутренняя управленческая отчетность, понятие и задачи.
16. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный, попередельный, позаказный, калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости.
17. Оценка материалов при их приобретении и заготовлении.
18. Понятие фактической себестоимости и учетной цены.
19. Документальное оформление движения материалов.
20. Документы, регулирующие порядок ведения кассовых операций.
21. Учет кассовых операций и денежных документов. Расчет лимита остатка денежных средств в кассе.
22. Документы, регулирующие порядок проведения инвентаризаций. Инвентаризация денежных средств.
23. Понятие и классификация финансовых вложений.
24. Учет расчетных операций (поставщики и подрядчики, кредиты и займы, налоговые платежи, внебюджетные платежи, прочие дебиторы и кредиторы).
25. Требования, предъявляемые к первичным документам и учетным регистрам. Способы исправления ошибок.
26. Калькулирование полной производственной себестоимости. Счета учета затрат, их характеристика. Методы распределения общехозяйственных и общепроизводственных расходов между видами изделий. Учет не зачтенного производства.
27. Понятие финансовых результатов (учет доходов и расходов от обычных видов деятельности, учет доходов и расходов от прочих операций, учет прибылей и убытков, учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)).
28. Связь бухгалтерского и налогового учета при расчете по налогу на прибыль организаций в соответствии с ПБУ 18/02 и гл. 25 НК РФ
29. Документальное оформление движения материалов. Учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10, 15 и 16.Учет выбытия материалов.
30. Теоретические основы финансового анализа. Система показателей финансового анализа.
31. Методика финансового анализа. Экспресс-анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
32. Оформление трудовых отношений с работниками. Учет личного состава работников. Учет заработной платы и связанных с ней расчетов. Удержания из заработной платы работников организации.
33. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.
34. Безналичная система оплаты труда, смешанная форма оплаты труда. Доплаты и надбавки компенсационного и стимулирующего характера.
35. Инвентаризация расчетов с персоналом и раскрытие информации о расчетах с персоналом в бухгалтерской отчетности.
36. Понятие затрат, включаемых в себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация затрат на производство. Методы учета затрат. Группировка затрат на производство.

37. Нормативное регулирование готовой продукции и ее оценка.

2 Часть – практическая

Задание для выполнения практической части:

Указать корреспонденцию счетов по фактам хозяйственной жизни, перечень которых дан в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.

Выполнить расчеты к фактам хозяйственной жизни.

Заполнить журналы-ордера и главную книгу.

Составить оборотную ведомость.

Заполнить бухгалтерский баланс на 31.03.20..г. и 30.04.20..г.

Выполняется КР студентом индивидуально под руководством преподавателя во внеаудиторное время, самостоятельно. Срок сдачи законченной работы на проверку руководителю указывается в задании. После проверки и доработки указанных замечаний, работа защищается. При положительной оценке выполненной студентом работе на титульном листе работы ставится – «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приводится в приложении к рабочей программе.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Агеева, О.А. Бухгалтерский учет и анализ [Текст]: учебник для академического бакалавриата / О.А. Агеева, Л.С. Шахматова. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2015. – 589 с. (30 экз.)

2. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 1 : Теория бухгалтерского учета / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,04 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

3. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет [Электронный ресурс] : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 2 :Бухгалтерский (финансовый) учет на предприятии / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,84 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

4. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студ. очн. и заочн. формы обуч. направл. «Экономика», «Менеджмент», / Е.Н. Манухова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. ЖМД; PDF; 1,6 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

5. Жукова, Т.В. Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет [Электронный ресурс]: учеб.пособие для студ. очн. и заочн. формы обуч. направл. «Экономика», «Менеджмент», / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 3,41 МБ. - Систем. требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

8.2 Дополнительная литература

1. Астахов П.А., Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст]: учебник для бакалавров / В.П. Астахов. – 11-е изд. перер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 984 с. (5 экз.)

2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет [Текст]: учебник, 4-е изд. перер. и доп. / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.Г. Макарова. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. – 576 с. (3 экз.)

3. Бухгалтерский финансовый учет [Текст] : учебник для академического бакалавриата / А.П. Бархатов [и д.р.]; под ред. И.М. Дмитриевой. – М.: Юрайт, 2014.- 539 с. (5 экз.)

4. Бухгалтерский и управленческий учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн.

курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Сост.: Т.В. Жукова, М.С. Каплина; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2015. ЖМД; PDF; 0,96 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro.–Загл. с экрана.

5. Бородин, В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Бородин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 528 с. – ISBN 5-238-00675-6/ - Режим доступа : http://biblioclub.ru. – 26.08.2019.

6. Гомола, А.И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль / А.И. Гомола, С.В. Кириллов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 352 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628 (дата обращения: 26.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0018-0. – DOI 10.23681/500628. – Текст : электронный.

7. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник [Электронный ресурс] : учебник. - Электрон.дан. – М.: Дашков и К, 2016. – 686 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru. – 26.08.2019.

8. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203 (дата обращения: 26.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.

9. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет / В.Э. Керимов. – 10-е изд., перераб. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204 (дата обращения: 26.08.2019). – Библиогр.: с. 392-394. – ISBN 978-5-394-02539-6. – Текст : электронный.

10. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экон.; сост. Т.В. Жукова. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,97 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

11. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

12. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: лабораторный практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. ЖМД; PDF; 0,7 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobatXPro. – Загл. с экрана.

13. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Текст]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления

080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф.экон. водного хоз-ва и мелиор.– Новочеркасск, 2013. – 79 с. (20экз.)

14. Манухова, Е.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2013. ЖМД; PDF; 0,21 МБ. - Систем.требования : IBMPC. Windows 7. AdobeAcrobat 9. – Загл. с экрана.

15.Методология современной системы бухгалтерского учета / З.С. Туякова, Е.В. Саталкина, Л.А. Свиридова, Т.В. Черемушникова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2017. – 275 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485367 (дата обращения: 26.08.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1848-4. – Текст : электронный.

16.Международный бухгалтерский учет : журнал / гл. ред. Л.А. Чалдаева ; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2019. – Т. 22, вып. 3. – 122 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499498 (дата обращения: 26.08.2019). – ISSN 2311-9381. – Текст : электронный.

17. Международный бухгалтерский учет : журнал / гл. ред. Л.А. Чалдаева ; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва : Финансы и кредит, 2019. – Т. 22, вып. 6. – 124 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561855 (дата обращения: 26.08.2019). – ISSN 2311-9381. – Текст : электронный.

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Режим доступа
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog/resources?p_rubr=2.2.76.4
Бухгалтерский учет и налоги: портал	http://businessuchet.ru/
Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	http://www.rospotrebnadzor.ru/
Официальный сайт НГМА с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su
Российская государственная библиотека (фонд электронных документов)	https://www.rsl.ru/
Бесплатная библиотека ГОСТов и стандартов России	http://www.tehlit.ru/index.htm
Университетская информационная система Россия (УИС Россия)	https://uisrussia.msu.ru/
Электронная библиотека "научное наследие России"	http://e-heritage.ru/index.html
Электронная библиотека учебников	http://studentam.net/
Справочная система «Консультант плюс»	Соглашение OVS для решений ES #V2162234
Справочная система «e-library»	Лицензионный договор SCIENCEINDEX№SIO-13947/34486/2016 от 03.03.2016 г

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-20 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019/2020	Договор № 354 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 05.03.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 14.06.2019 г. по 13.06.2020 г.
2019/2020	Договор № 001-01/19 об оказании информационных услуг от 14.01.2019 г. с ООО «НексМедиа»	с 14.01.2019 г. по 19.01.2020 г.
2019/2020	Дополнительное соглашение № 1 к договору № 5 от 08.02.2019 г. на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.
2019/2020	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань»	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2019/2020	Договор № 5 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 08.02.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 20.02.2019 г. по 20.02.2020 г.
2019/2020	Договор № 48-п на передачу произведения науки и неисключительных прав на его использовании от 27.04.2018 г. с ФГБНУ «РосНИИПМ»	с 27.04.2018г. до окончания неисключительных прав на произведение

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2017 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: http://www.ngma.su

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

4. Положение о курсовом проекте (работе) обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры[Электронный ресурс] (введ. в действие приказом директора №120 от 14 июля 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний об общих вопросах дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для обучающихся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- при самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Наименование ресурса	Реквизиты договора
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 662 от 22.01.2019 г. ЗАО «Анти-Плагиат» (с 22.01.2019 г. по 22.01.2020 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server)	Сублицензионный договор № Tr000302420 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.) Сублицензионный договор № Tr000302417 от 21.11.2018 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 21.11.2018 г. по 31.12.2019 г.)
Неисключительные (ограниченные права) на использование программ для ЭВМ и базы данных	Сублицензионный договор № РВ0000815 от 21.11.2017 г. ООО «1С-ГЭНДАЛЬФ» (с 21.11.2017 г. по 21.11.2018 г.)
1С:Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	Сублицензионный договор № РВ0000816 от 21.11.2017 г. ООО «1С-ГЭНДАЛЬФ» (бессрочно)
Dr.Web®Desktop Security Suite Антивирус + ЦУ	Государственный (муниципальный) контракт № РГА03270004 от 27.03.2018 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «Компания ГЭНДАЛЬФ» (с 27.03.2018 г. по 31.03.2019 г.)
ГИС MapInfo Pro 16.0 (рус.) для учебных заведений	Лицензионный договор № 75/2018 от 18.06.2018 г. ООО «ЭСТИ МАП» (бессрочно)
Тестирующая система «Профессионал»	Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 18999 от 14.03.2013 г. Институт научной и педагогической информации РАО (бессрочно).
Контрольно-обучающая система «Знание»	Свидетельство о регистрации электронного ресурса № 17207 от 22.06.2011 г. Институт научной информации и мониторинга РАО (бессрочно).
Система мониторинга качества знаний «ЭЛТЕС НГМА»	Свидетельство об отраслевой регистрации разработки №10603 от 05.05.2008 г. ФГНУ «Государственный координационный центр информационных технологий» (бессрочно).
АИБС «МАРК-SQL»	Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно).

9. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. 305 (на 74 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: -Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт, мультимедийное видеопроекционное оборудование: проектор NEC VT46RU – 1 шт. с экраном – 1 шт.; - Учебно-наглядные пособия - 3 шт.; - Доска – 1 шт.; - Рабочие места студентов; - Рабочее место преподавателя.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, ауд. 310 (на 23 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: - Экран настенный рулонный GEHA Eco Master Rollo 244*224см Matte – 1 шт.; - Ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт.; - Видеопроектор NEC VT46RU – 1 шт.;
Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 310 (23 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская	

область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	- Компьютер IMANGO Partner PC на базе Intel Celeron с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 9 шт.; -Компьютер IMANGO Flex 330/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; - Компьютер IMANGO Flex 340/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; - Принтер Canon LBP-1120 – 1 шт.; - Принтер Samsung SCX-4016 – 1 шт.; - Принтер Canon LBP-2900 – 1 шт.; - Сканер HP SkanJet3500C – 1 шт.; - Доска – 1 шт.; - Учебно-наглядные пособия – 7 шт.; - Рабочие места студентов; - Рабочее место преподавателя
Помещение для самостоятельной работы, ауд. П18 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: - Сервер IMANGO – 1 шт.; - Терминальная станция L110 – 12 шт.; - Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; - Плоттер – 2 шт.; - Сканер – 1 шт.; - Принтер – 1 шт.; - Рабочие места студентов - Рабочее место преподавателя
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. 359 по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ: - Компьютер – 3 шт.; - Монитор – 3 шт.; - Стол – 5 шт.

Дополнения и изменения одобрены на заседании кафедры « 26» августа 2019 г.

Заведующий кафедрой Э _____ Болдырева И.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «26 » августа 2019 г.

Декан факультета БиСТ _____ Носкова Е.А.
(подпись)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на весенний семестр 2019 - 2020 учебного года вносятся изменения :

дополнено содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2019-20 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2019/2020	Договор № 11/2020 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным экземплярам произведений научного, учебного характера, составляющим базу данных ЭБС «ЛАНЬ» от 11.02.2020 г. с ООО «ЭБС ЛАНЬ»	с 20.02.2020 г. по 20.02.2021 г.
2019/2020	Договор № СЭБ № НВ-171 на оказание услуг от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС ЛАНЬ»	с 18.12.2019 г. по 31.12.2022 г.
2019/2020	Договор № 501-01/20 об оказании информационных услуг от 22.01.2020 г. с ООО «НексМедиа»	с 20.01.2020 г. по 19.01.2026 г.
2019/2020	Договор № 11 оказания услуг одностороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки от 29.10.2019 г. ФГАОУ ВО «РГУ нети и газа (НИУ) имени И.М. Губкина» (Нефтегазовое дело)	с 29.10.2019 г. по 28.10.2020 г. с последующей пролонгацией
2019/2020	Договор № 10 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 28.10.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 28.10.2019 г. по 28.10.2020 г.

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
с 01.09.2019 г. по 31.08.2020 г.	
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» версии 3.3»; Программное обеспечение «Модуль поиска текстовых заимствований «Объединенная коллекция»	Лицензионный договор № 1446 от 03.02.2020 г. АО «Антиплагиат» (с 03.02.2020 г. по 03.02.2021 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Сублицензионный договор № Tr000418096/44 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) Сублицензионный договор № Tr000418096/45 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.)

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «25» февраля 2020 г.

Заведующий кафедрой экономики _____ Болдырева И.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

внесенные изменения утверждаю: «25 » февраля 2020 г.

Декан факультета БиСТ _____ Стрежкова М.А.
(подпись)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2020– 2021 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета:

1. Содержание бухгалтерского баланса, виды бухгалтерских балансов, требования, предъявляемые к составлению бухгалтерского баланса.
2. Четыре типа балансовых изменений, вызываемые фактами хозяйственной жизни.
3. Строение счетов бухгалтерского учета, связь счетов бухгалтерского учета с бухгалтерским балансом.
4. Двойная запись и корреспонденция счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности.
5. Содержание оборотной ведомости по счетам. Оборотные ведомости по счетам аналитического учета.
6. План счетов бухгалтерского учета.
7. Понятие документооборота. Первичные учетные документы, их назначение, порядок хранения.
8. Понятие и требования, предъявляемые к учетным регистрам. Способы исправления ошибок.
9. Состав, назначение и формы учетных регистров.
10. Аспекты формирования учетной политики организации.
11. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств.
12. Понятие, классификация и оценка основных средств в бухгалтерском учете.
13. Документальное оформление и аналитический учет выбытия основных средств.
14. Учет поступления основных средств.
15. Определение финансового результата от выбытия объектов основных средств. Счет 91 «Прочие доходы и расходы».
16. Применяемые способы начисления амортизации для целей бухгалтерского учета.
17. Учет амортизации основных средств. Счет 02 «Амортизация основных средств».
18. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.
19. Учет поступления и создания нематериальных активов.
20. Учет амортизации нематериальных активов. Счет 05 «Амортизация нематериальных активов».
21. Учет выбытия нематериальных активов. Формирование финансового результата от выбытия нематериальных активов.
22. Нормативные документы, регулирующие учет материально-производственных запасов, понятие и их классификация.
23. Оценка материалов при их приобретении и заготовлении, понятие фактической себестоимости и учетной цены.
24. Оценка материалов при их отпуске в производство и ином выбытии.
25. Учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы».
26. Учет приобретения и заготовления материалов с использованием счета 10 «Материалы» и дополнительных счетов 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей».
27. Учет выбытия материалов.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена:

1. Документы, регулирующие учет заработной платы на предприятии.
2. Удержания из заработной платы работника: обязательные, по инициативе предприятия, по инициативе работника.
3. Учет налога на доходы физических лиц, счет 68, аналитический учет.
4. Расчет отпускных и расчет пособия по временной нетрудоспособности.
5. Учет страховых взносов. Счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».
6. Учет затрат основного производства. Счет 20 «Основное производство».
7. Учет затрат вспомогательных производств. Счет 23 «Вспомогательные производства».
8. Учет общепроизводственных расходов Счет 25 ««Общепроизводственные расходы».
9. Учет общехозяйственных расходов. Счет 26 «Общехозяйственные расходы».
10. Учет готовой продукции с использованием счета 43 «Готовая продукция».

11. Учет готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
12. Учет расходов на продажу. Счет 44 «Расходы на продажу».
13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками».
14. Учет кассовых операций и денежных документов. Счет 50 «Касса».
15. Учет операций по расчетным счетам. Счет 51 «Расчетные счета».
16. Учет операций по специальным счетам в банке. Счет 55 «Специальные счета в банках».
17. Учет операций по валютным счетам. Счет 52 «Валютные счета».
18. Способы оценки финансовых вложений: первоначальная оценка финансовых вложений; последующая оценка финансовых вложений; оценка финансовых вложений при их выбытии.
19. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».
20. Учет расходов по займам и кредитам. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам».
21. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Счет 68 «Расчеты по налогам и сборам».
22. Учет расчетов с подотчетными лицами. Счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами».
23. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Счет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям».
24. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет76-1 «Расчеты по имущественному и личному страхованию», субсчет76-4 «Расчеты по депонированным суммам».
25. Учет уставного (складочного) капитала (фонда).
26. Учет резервного капитала.
27. Учет добавочного капитала.
28. Учет доходов и расходов от обычных видов деятельности.
29. Учет доходов и расходов от прочих операций.
30. Учет прибылей и убытков.
31. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
32. Понятие бухгалтерской отчетности, состав, адреса и сроки представления.
33. Понятие управленческого учета, его сущность и принципы.
34. Взаимосвязь финансового и управленческого учета.
35. Центры ответственности и учет затрат. Система учета по центрам ответственности.
36. Внутренняя управленческая отчетность.
37. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный.
38. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: попередельный.
39. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: позаказный.
40. Системы учета затрат и калькулирования себестоимости: калькулирование полной и неполной (переменной) себестоимости.
41. Калькулирование фактической себестоимости.
42. Нормативный метод учета и калькулирования.

Полный фонд оценочных средств, включающий текущий контроль успеваемости и перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ) приводится в приложении к рабочей программе.

8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Основная литература

1. Агеева, О.А. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для академического бакалавриата / О.А. Агеева, Л.С. Шахматова. – 2-е изд. – М. : Юрайт, 2015. – 589 с. – Текст : непосредственный - 30 экз.

2. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 1 : Теория бухгалтерского учета / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 26.08.2020). - Текст : электронный.

3. Манухова, Е.Н. Бухгалтерский (финансовый) учет : учеб.пособие [для студ. направл. подготовки «Экономика» дисц. «Бух.учет и анализ», «Менеджмент» дисц. «Финансовый и управленческий учет», «Проф. обучение (по отраслям)» дисц. «Бух.учет и анализ»]. В 2-х ч. Ч 2 :Бухгалтерский (финансовый) учет на предприятии / Е.Н. Манухова, Т.В. Жукова ; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 26.08.2020). - Текст : электронный.

4. Манухова, Е.Н. Управленческий учет : учеб.пособие для студ. очн. и заочн. формы обуч. направл. «Экономика», «Менеджмент», / Е.Н. Манухова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т ДГАУ. – Новочеркасск, 2014. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 26.08.2020). - Текст : электронный.

5. Жукова, Т.В. Бухгалтерский (финансовый) и управленческий учет : учеб.пособие для студ. очн. и заочн. формы обуч. направл. «Экономика», «Менеджмент», / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ. – Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 26.08.2020). - Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература

1. Астахов П.А., Бухгалтерский (финансовый) учет : учебник для бакалавров / В.П. Астахов. – 11-е изд. перер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 984 с. Текст : непосредственный - 5 экз.

2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник, 4-е изд. перер. и доп. / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров, Л.Г. Макарова. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. – 576 с. Текст : непосредственный - 3 экз.

3. Бухгалтерский финансовый учет : учебник для академического бакалавриата / А.П. Бархатов [и д.р.]; под ред. И.М. Дмитриевой. – М.: Юрайт, 2014.- 539 с. Текст : непосредственный - 5 экз.

4. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Е. Костюкова, А.Н. Бобрышев, О.В. Ельчанинова и др. ; под ред. Е.И. Костюковой. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. – 224 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485034 (дата обращения: 26.08.2020). – Библиогр.: с. 211-213. – Текст : электронный.

5. Гомола, А.И. Составление и использование бухгалтерской отчетности. Профессиональный модуль / А.И. Гомола, С.В. Кириллов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 352 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500628 (дата обращения: 26.08.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0018-0. – DOI 10.23681/500628. – Текст : электронный.

6. Землякова, С.Н. Становление и развитие бухгалтерского управленческого учета в сельскохозяйственных организациях: учебное пособие / С. Н. Землякова. — Персиановский : Донской ГАУ, 2018. — 280 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/114937 (дата обращения: 26.08.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей

7. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет / В.Э. Керимов. – 8-е изд. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 583 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496203 (дата обращения: 26.08.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03158-8. – Текст : электронный.

8. Керимов, В.Э. Бухгалтерский управленческий учет / В.Э. Керимов. – 10-е изд., перераб. – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. – 399 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496204 (дата обращения: 26.08.2020). – Библиогр.: с. 392-394. – ISBN 978-5-394-02539-6. – Текст : электронный.

9. Полковский, Л.М. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / Л.М. Полковский. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 256 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573363 (дата обращения: 26.08.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-02544-0. – Текст : электронный.

10. Токмакова, Е.Г. Бухгалтерский учет: практикум для студентов направления 38.03.01 «Экономика» очной и заочной форм обучения : [16+] / Е.Г. Токмакова ; отв. ред. Д.Л. Скипин ; Тюменский индустриальный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет,

2018. – 40 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574218 (дата обращения: 26.08.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

11. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет : практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 26.08.2020). - Текст : электронный.

12. Жукова, Т.В. Бухгалтерский учет : лабораторный практикум для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика», «Менеджмент», «Профессиональное обучение» / Т.В. Жукова; Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экономики. – Новочеркасск, 2017. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 26.08.2020). - Текст : электронный.

13. Манухова, Е.Н. Управленческий учет : практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад., каф.экон. водного хоз-ва и мелиор.– Новочеркасск, 2013. – 79 с. – Текст : непосредственный - 20 экз.

14. Манухова, Е.Н. Управленческий учет : практикум для студ. очн. и заочн. формы обучен.спец. 080502.65 – «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» и направления 080100.62 - «Экономика», 080507.65 – «Менеджмент организации» и направления 080200.62 - «Менеджмент». / Е.Н. Манухова, С.Е. Щитов; Новочерк. гос. мелиор. акад. – Электрон.дан. – Новочеркасск, 2013. - URL : http://ngma.su (дата обращения: 26.08.2020). - Текст : электронный.

15. Бухгалтерский учет : метод.указания для выполн. курс. работы для студ. очн. и заочн. формы обуч. направления «Экономика» / Новочерк. инж.- мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экон.; сост. Т.В. Жукова. – Новочеркасск, 2017. URL : http://ngma.su (дата обращения: 26.08.2020). - Текст : электронный.

8.3. Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Наименование ресурса	Режим доступа
Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ	http://www.garant.ru/
Справочная система Консультант Плюс	http://www.consultant.ru/
База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ»	https://www.minfin.ru/ru/statistics/
Бухгалтерский учет и налоги: портал	http://businessuchet.ru/
Тематическая база данных Образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	http:// www.ecsocman.hse.ru
Тематическая база данных «Экономика и управление на предприятии»	http:// www.eup.ru
Информационная справочная система «Справочник экономиста»	http://www.catback.ru/about.htm

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2020-21 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/2021	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань»	С 18.12.2019 по 31.12.2022 с последующей пролонгацией
2020/2021	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	с 20.01.2020 г. по 19.01.2026 г.
2020/2021	Договор № 618 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекций:«Ветеринария и сельское хозяйство - Издательство Лань» и «Экономика и менеджмент» – Издательство Дашков и К» от 05.06.2020 г. с ООО «ЭБС Лань»	с 14.06.2020 г. по 13.06.2021 г.
2020/2021	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.

8.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18.01.2018 г.) /Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2018.- Режим доступа: http://www.ngma.su

2. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ [Электронный ресурс] (введено в действие приказом директора №119 от 14 июля 2015 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

3. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе [Электронный ресурс] / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su

Приступая к изучению дисциплины необходимо в первую очередь ознакомиться с содержанием РПД. Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний об общих вопросах дисциплины. При изучении и проработке теоретического материала для обучающихся необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- при самостоятельном изучении темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД литературные источники и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Наименование ресурса	Реквизиты договора
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise	Сублицензионный договор № Tr000418096/44 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.) Сублицензионный договор № Tr000418096/45 от 20.12.2019 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 20.12.2019 г. по 20.12.2020 г.)
1С:Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	Сублицензионный договор № РВ0000816 от 21.11.2017 г. ООО «1С-ГЭНДАЛЬФ» (бессрочно)
Программное обеспечение компании Adobe Acrobat Reader (Acrobat Reader, Adobe FlashPlayer и др.)	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров PlatformClients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).
АИБС «МАРК-SQL»	Лицензионное соглашение на использование АИБС «МАРК-SQL» и/или АИБС «МАРК-SQL Internet» № 270620111290 от 27.06.2011 г. ЗАО «НПО «ИНФОРМ-СИСТЕМА» (бессрочно).

9 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. 305 (на 74 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	– Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: – Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт, мультимедийное видеопроекционное оборудование: проектор NEC VT46RU – 1 шт. с экраном – 1 шт.; – Учебно-наглядные пособия - 3 шт.; – Доска – 1 шт.; – Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, ауд. 305 (на 74 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 305 (74 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	

Учебная аудитория для проведения лабораторных работ на персональных ПК, ауд. 310 (на 23 посадочных места) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Экран настенный рулонный GEHA Eco Master Rollo 244*224см Matte – 1 шт.; Ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт.; Видеопроектор NEC VT46RU – 1 шт.; Компьютер IMANGO Partner PC на базе Intel Celeron с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 9 шт.; Компьютер IMANGO Flex 330/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; Компьютер IMANGO Flex 340/ЖК-монитор 19* с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ – 8 шт.; Принтер Canon LBP-1120 – 1 шт.; Принтер Samsung SCX-4016 – 1 шт.; Принтер Canon LBP-2900 – 1 шт.; Сканер HP SkanJet3500C – 1 шт.; Доска – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия – 7 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, ауд. 310 (на 23 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	
Помещение для самостоятельной работы, ауд. П18 (на 12 посадочных мест) по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Терминальная станция L110 – 12 шт.; Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; Плоттер – 2 шт.; Рабочие места студентов; – Рабочее место преподавателя.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, ауд. П 15 по адресу: 346428, Ростовская область, г. Новочеркасск, ул. Пушкинская, 111	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института НИМИ Донской ГАУ: – Компьютер – 1 шт.; – Монитор – 1 шт.; – Стол – 5 шт.; – Установочные диски с программным обеспечением; – Рабочие места сотрудников.

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «27» августа 2020г.

Заведующий кафедрой экономики _____ И.А. Болдырева
ФИО

Внесенные изменения «утверждаю»: «27» августа 2020г.

Декан факультета БиСТ _____ М.А. Стрежкова

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2021 - 2022 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

В соответствие с п.4. прил. 1 Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. №885/390 " О практической подготовке обучающихся" в рабочую программу вносится "Практическая подготовка":

В раздел 4.1.2 Практическая подготовка: лекция на тему: Учет расчетных операций. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов по кредитам и займам. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам (2 часа).

В раздел 4.1.3 Практическая подготовка на тему: Учет затрат на производство продукции. Учет готовой продукции и ее продажи (2 часа).

В раздел 4.1.4 Лабораторное занятие практическая подготовка на тему: Формирование отчетности предприятия (бухгалтерского баланса) - (2 часа).

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры « 26 » февраля 2021 г.

Заведующий кафедрой экономики _____ М.А. Стрежкова
(подпись) ФИО

Внесенные изменения «утверждаю»: «26 » февраля 2021 г.

Декан факультета БиСТ _____ Е.А. Носкова
(подпись) ФИО

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2021 - 2022 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор №01674/2021 от 25.01.2021 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № АК 1185 от 19.03.2021 ООО "Региональный информационный индекс цитирования" (21.03.21 г. по 20.03.22 г.)
Базы данных ООО Научная электронная библиотека	Лицензионный договор № SIO-13947/18016/2020 от 11.09.2020 ООО Научная электронная библиотека
Базы данных ООО "Гросс Систем.Информация и решения"	Контракт № 24/12 от 24.12.2020 ООО "Гросс Систем.Информация и решения"

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд» (с 03.12.2020 г. по 02.12.2021 г.)
Dr.Web®DesktopSecuritySuiteАнтивирус КЗ+ ЦУ	Государственный (муниципальный) контракт № РЦА06150002 от 15.06.2021 г. на передачу неисключительных прав на использование программ для ЭВМ ООО «АЙТИ ЦЕНТ» (с 15.06.2021 г. по 15.06.2022 г.)

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «26» августа 2021 г.

Внесенные дополнения и изменения утверждаю: «27» августа 2021 г.

Декан факультета _____ НосковаЕ.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2022 - 2023 учебный год вносятся следующие дополнения и изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор №01674/3905 от 20.01.2022 с ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № НК 2050 от 18.03.2022 с ООО "Региональный информационный индекс цитирования"
Базы данных ООО Научная электронная библиотека	Лицензионный договор № SIO- 13947/18016/2021 от 07.10.2021 ООО Научная электронная библиотека
Базы данных ООО "Гросс Систем.Информация и решения"	Контракт № КРД-18510 от 06.12.2021 ООО "Гросс Систем.Информация и решения"

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2022-2023 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2022/2023	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	с 20.01.2020 г. по 19.01.2026 г.
2022/2023	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2022/2023	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» Доп.соглашение от 24.06.2021 к Дог №СЭБ №НВ-171 от 18.12.2019г. с ООО «ЭБС Лань»	с 18.12.2019 г. по 31.12.2022 г. с последующей пролонгацией
2022/2023	Договор № 1311 от 02.12.21 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекции: «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» с ООО «ЭБС Лань»	с 14.12.2021 г. по 13.12.2026 г.

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 4501 от 13.12.2021 г. АО «Антиплагиат» (с 13.12.2021 г. по 13.12.2022 г.).
Microsoft. Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise (MS Windows XP,7,8, 8.1, 10; MS Office professional; MS Windows Server; MS Project Expert 2010 Professional)	Сублицензионный договор №0312 от 29.12.2021 г. АО «СофтЛайн Трейд»

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «29» августа 2022 г.

Внесенные дополнения и изменения утверждаю: «29» августа 2022 г.

Декан факультета _____ Губачев В.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2023 - 2024 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальное учебно-методическое обеспечение доступно по ссылке: https://ngma.su/esreda/elektronnye-bibliotechnye-sistemy-i-elektronnye-obrazovatelnye-resursy/

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор № 01674/6484 от 01.02.2023 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	Договор № НК 2924 от 14.02.2023 ООО "Региональный информационный индекс цитирования"
Базы данных ООО Научная электронная библиотека	Лицензионный договор № SIO-13947/18016/2022 от 10.10.2022 ООО Научная электронная библиотека

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2023-2024 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023\2024	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	С 20.01.2020 г. по19.01.2026
2023\2024	Договор № р08/11 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям от 30.11.2017 г. с ООО «Издательство Лань» Размещение внутривузовской литературы ДонГАУ на платформе ЭБС Лань	с 30.11.2017 г. по 31.12.2025 г.
2023\2024	Договор № СЭБ №НВ-171 по размещению произведений и предоставлению доступа к разделам ЭБС СЭБ от 18.12.2019 г. с ООО «ЭБС Лань» Доп.соглашение от 24.06.2021 к Дог №СЭБ №НВ-171 от 18.12.2019 . с ООО «ЭБС Лань»	С 18.12.2019 по 31.12.2022 с последующей пролонгацией
2023\2024	Договор № 11 оказания услуг одностороннего доступа к ресурсам научно-технической библиотеки «РГУ Нефти и газа (НИУ) имени И.М. Губкина» от 29.10.2019 г. (Нефтегазовое дело)	с 29.10.2019 по28.10.2020 с последующей пролонгацией
2023\2024	Договор № 48-п на передачу произведения науки и неисключительных прав на его использовании от 27.04.2018 г. с ФГБНУ «РосНИИПМ»	с 27.04.2018г. до окончания неисключительных прав на произведение
2023\2024	Договор № 1310 от 02.12.21 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекций:«Ветеринария и сельское хозяйство - Издательство Лань»	С 14.12.2021 по 13.12.2026
2023\2024	Договор № 1311 от 02.12.21 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекции: «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» с ООО «ЭБС Лань»	С 14.12.2021 по 13.12.2026
2023\2024	Договор 01/02 от 01.02.2023 г. с ООО «Издательство Лань» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным	с 20.02.2023 г. по 19.02.2024 г.

	изданиям коллекций: «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело – Издательства Лань» ЭБС Лань и отдельно на6 книг из других разделов.	

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 6482 от 28.02.2023 г..АО «Антиплагиат»

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «30» 03 2023.
Заведующий кафедрой _____ Отрепкова М.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

11. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

В рабочую программу на 2024 - 2025 учебный год вносятся изменения - обновлено и актуализировано содержание следующих разделов и подразделов рабочей программы:

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Актуальное учебно-методическое обеспечение доступно по ссылке: https://ngma.su/esreda/elektronnye-bibliotechnye-sistemy-i-elektronnye-obrazovatelnye-resursy/

8.3 Современные профессиональные базы и информационные справочные системы

Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	Договор № 01674/9204 от 19.01.2024 ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)
База данных ООО "Издательство Лань"	Договор № 117 от 09.02.2024 ООО "Издательство Лань"

Перечень договоров ЭБС образовательной организации на 2024-2025 уч. год

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024\2025	Договор № 501-01\20 об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к базовой коллекции «ЭБС Университетская библиотека онлайн» от 22.01.2020г. с ООО «НексМедиа»	С 20.01.2020 г. по19.01.2026
2024\2025	Договор № 1310 от 02.12.21 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекций:«Ветеринария и сельское хозяйство - Издательство Лань»	С 14.12.2021 по 13.12.2026
2024\2025	Договор № 1311 от 02.12.21 на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекции: «Экономика и менеджмент – Издательство Дашков и К» с ООО «ЭБС Лань»	С 14.12.2021 по 13.12.2026
2024\2025	Договор № 1034 от 20.12.23г.Издательство Лань (СПО)	С 10.01.2024 по 09.01.2025
2024\2025	Договор № 117 от 09.02.2024 г. с ООО «Издательство Лань» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекций: «Лесное хозяйство и лесоинженерное дело – Издательства Лань» ЭБС Лань и отдельно на6 книг из других разделов	С 20.02.2024 по 19.02.2025
2024\2025	Договор № 500 от 23.04.2024 г. с ООО «Издательство Лань» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекций: с ООО «Издательство Лань» на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям коллекции: Пакет ФПУ (10-11 кл.) Издательство «Просвещение»	С 14.06.2024 по 13.06.2025

8.5 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при осуществлении образовательного процесса

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия); Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»
AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры «_26_» ____06_____ 2024 г.

Заведующий кафедрой _____ _М.А. Стрежкова___

(подпись) (Ф.И.О.)